



# JÄTETAKSA 1.9.2023

SUUPOHJAN JÄTELAUTAKUNTA  
Oy Botniarosk Ab:n toiminta-alue

Hyväksytty 7.6.2023

## Sisällys

1.	Johdanto .....	3
2.	Jätetaksan soveltamisala .....	4
2.1	Kunnan ensisijaisen jätehuoltovastuun palvelut.....	4
2.2	Kunnan toissijaisen jätehuoltovastuun palvelut .....	4
3.	Jätehuollon perusmaksu eli ekomaksu.....	5
3.1	Ekomaksulla katettavat palvelut .....	5
3.2	Ekomaksun maksuvelvolliset ja maksuluokat .....	5
4.	Jäteastioiden tyhjennysmaksut .....	6
4.1	Kiinteistöiltä kerättävät jätteet .....	6
4.2	Jäteastioiden tyhjennysmaksut .....	7
4.2.1	Käsittelymaksu.....	7
4.2.2	Kuljetusmaksu .....	7
4.2.3	Jäteastian vuokra.....	7
4.3	Pakkausjätteiden kiinteistöittäinen keräys ja tuottajilta saatu korvaus .....	8
4.4	Hyötykäyttöasemien maksut.....	8
4.5	Jätekeskuksen maksut .....	9
4.6	Vapaa-ajan asuntojen lukolliset poltettavan jätteen jäteastiat .....	9
5.	Muut kunnan jätehuoltopalvelut .....	10
5.1	Hallinto- ja asiakaspalvelu .....	10
6.	Jättemaksulaskutus.....	10
6.1	Jättemaksulaskutuksen perusteet .....	10
6.2	Hyötykäyttöasemien ja jätekeskuksen asiakkaiden laskutus .....	11

## 1. Johdanto

Jättemaksutaksaa sovelletaan Oy Botniarosk Ab:n toiminta-alueen kunnissa; Isojoella, Karijoella, Kaskisissa, Kauhajoella, Kristiinankaupungissa, Närpiössä ja Teuvalla. Suupohjan jätelautakunta on kuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen, joka päättää jätetaksasta jätelain mukaisesti. Taksa valmistellaan jätehuoltoviranomaisen ja jäteyhtiön yhteistyönä.

Jätehuollon järjestäminen kunnassa on erityislakiin, jätelakiin, perustuva kunnalle kuuluva tehtävä. Kunnan ensisijainen jätehuoltovastuu sisältää asumisessa syntyvän jätteen sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen jätehuollon sekä joidenkin muiden jätelain 32 §:ssä lueteltujen jätteiden, kuten esimerkiksi saostus- ja umpisäiliölietteiden, jätehuollon. Kunta vastaa viime kädessä palvelun tuottamisesta ja laadusta, vaikka varsinaisen palvelun tuottaisikin muu palveluntuottaja. Jätehuollolla tarkoitetaan jätteen keräystä, kuljetusta, hyödyntämistä ja loppukäsittelyä, ml. tällaisen toiminnan tarkkailu ja seuranta sekä loppukäsittelypaikkojen jälkihoito ja toiminta välittäjänä.

Jätehuoltoa ei rahoiteta verovaroin, vaan se on rahoitettava kokonaan palveluista perittävillä maksuilla. Kunnan velvollisuutena on kantaa järjestämästään jätehuollosta täysikatteisia jätemaksuja.

Jäteyhtiö laskuttaa kunnan jätehuoltovastuulle kuuluvia asiakkaita jätehuoltopalveluista taksan perusteella. Taksan sisältämät jätemaksut ovat julkisoikeudellisia eli lakiin perustuvia maksuja, jotka ovat mm. ulosottokelpoisia ilman oikeuden päätöstä. Jätetaksan mukaisten jätemaksujen kertymällä on katettava kunnallisen lakisääteisen yhdyskuntajätehuollon kustannukset.

## 2. Jätetaksan soveltamisala

### 2.1 Kunnan ensisijaisen jätehuoltovastuun palvelut

Kunnallista jätetaksaa sovelletaan jätelain 32 §:n mukaiseen kunnan jätehuoltovastuun piiriin kuuluvaan jätteeseen, joita ovat mm. kaikki asumisessa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvä jäte sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte.

Oy Botniarosk Ab hoitaa omistajakuntiensa lukuun kunnan vastuulle kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät jätelain 43 §:n mukaisesti:

- ekopiste- ja hyötykäyttöasemaverkostojen perustaminen ja ylläpito
- kunnan vastuulla olevien jätteiden vastaanotto-, hyödyntämis- ja loppusijoitustoimintojen suunnittelu, toteutus ja ylläpito
- yhdyskuntajätehuollon suunnittelu ja asiakasrekisterin ylläpito
- neuvonta ja tiedotus
- jätehuollosta aiheutuvien maksujen laskuttaminen

Jätelain 80 §:n mukaan kunnan jätemaksun on velvollinen suorittamaan kiinteistön haltija tai muu jätteen haltija, jonka jätteen jätehuollon kunta järjestää.

Botniaroskin toiminta-alueella poltettavan jätteen ja biojätteen kuljetuksen järjestää jätelain 37 §:n mukaisesti kiinteistön haltija, jolloin Botniarosk perii maksun jätteen käsittelystä jätteen kuljetusyritykseltä. Biojätteen kuljetus siirtyy kunnan järjestämäksi 19.7.2024 mennessä.

### 2.2 Kunnan toissijaisen jätehuoltovastuun palvelut

Jätelain 33 §:n mukaan kunnan on järjestettävä muun kuin jätelain 32 §:ssä tarkoitetun jätteen jätehuolto, jos jätteen haltija tätä muun palvelun tarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Toissijaisen jätehuoltovastuun palveluita koskevien maksujen tulee olla kustannuksia vastaavia. Ne eivät saa olla alempia kuin ensisijaisella vastuulla tuotettujen jätehuoltopalveluiden maksut.

Jätelain 33 §:n mukaan, jos TSV-palvelu on jatkuvasti ja säännöllisesti tarvittava jätehuoltopalvelu, kunnan on tehtävä jätteen haltijan kanssa sopimus, jonka kesto on enintään kolme vuotta kerrallaan.

TSV-asiakkaille voidaan tämän taksan mukaisia maksuja kustannusperusteisesti tapauskohtaisesti korottaa enintään 25 %.

### 3. Jätehuollon perusmaksu eli ekomaksu

#### 3.1 Ekomaksulla katettavat palvelut

Ekomaksu on jätelain 78 §:n mukainen perusmaksu, jolla katetaan mm.

- jäteneuvonta
- asiakaspalvelu ja -neuvonta
- ekopisteiden perustaminen ja ylläpito
- vaarallisen jätteen (ml. lääkejätteiden) vastaanotto
- hallinnolliset palvelut, kuten jätehuoltoon liittyvien rekistereiden ylläpito
- jätehuoltoviranomaisen toiminta

Ekomaksulla kerätty jätemaksukertymä ja sen käyttö ilmoitetaan vuosittain jäteyhtiön internetsivuilla.

#### 3.2 Ekomaksun maksuvelvolliset ja maksuluokat

Suupohjan jätelautakunnan toiminta-alueella jokainen vakituiseen ja vapaa-ajan asumiseen käytettävä kiinteistö on velvollinen maksamaan ekomaksun.

Jäteyhtiö laskuttaa ekomaksun kerran vuodessa päättämänään ajankohtana.

Maksun perusteena on useamman huoneiston kiinteistöissä (huoneistoja 3 tai enemmän) huoneistojen lukumäärä ja muissa kiinteistöissä asukkaiden lukumäärä 1.1 tilanteen mukaan. Useamman huoneiston kiinteistöissä lasku lähetetään taloyhtiölle tai isännöitsijälle. Muuten suoraan asukkaalle.

Kaikista vapaa-ajan asunnoista maksetaan ekomaksu. Vapaa-ajan asunnon ekomaksu lähetetään sille, joka on ollut omistajana 1.1. kuluvaan vuoteen.

## 4. Jäteastioiden tyhjennysmaksut

### 4.1 Kiinteistöiltä kerättävät jätteet

Kunta tai kunnallinen jäteyhtiö vastaa seuraavien jätelajien kiinteistöittäisten jäteastioiden tyhjennyksestä

- poltettava jäte \*
- biojäte \*
- metallipakkaukset ja pienmetalli
- lasipakkaukset
- paperi- ja kartonkipakkaukset
- muovipakkaukset

Biojätteen ja pakkausjätteiden kiinteistöittäinen erilliskeräys koskee jätelainsäädännön velvoittamana niitä kiinteistöjä taajamissa, joissa on huoneistoja 5 tai enemmän sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöjä kilorajojen mukaan. Jätehuoltomääräykset mahdollistavat vapaaehtoisen erilliskeräyksen kaikille taajamien kiinteistöille.

\*Botniasoskinnon toiminta-alueella on voimassa kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus poltettavan jätteen ja biojätteen osalta. Biojätteen kuljetusjärjestelmä muuttuu kunnan järjestämäksi 1.7.2023-19.7.2024 välisenä aikana. Näiden jätelajien kuljetusmaksua ei määrätä tässä taksassa. Maksun määrää kuljetusyritys siihen asti, kunnes kuljetukset siirtyvät kunnan järjestämäksi.

## 4.2 Jäteastioiden tyhjennysmaksut

### 4.2.1 Käsittelymaksu

Kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen kuuluvan kiinteistön astiakohtainen käsittelymaksu määrätään kiinteistön keräilyvälineiden tyyppin ja koon mukaan. Erikseen punnittavissa säiliöissä käsittelymaksuosuus määräytyy jätteen punnituksen perusteella. Jätteen käsittelymaksu peritään kaikista jäteasioista. Jos astiaryhmässä kaikki astiat ovat tyhjiä, peritään jätteen käsittelymaksu ensimmäisestä astiasta.

Jäteastian viereen jätetystä lisäjätteestä laskutetaan taksan mukaisesti.

Jätteenkuljetusyritys laskuttaa käsittelymaksun jäteyhtiön puolesta tämän taksan mukaisesti poltettavan jätteen ja biojätteen (enintään 19.7.2024 asti) osalta. Kuljetusyrityksen on jätelain 85 §:n mukaan yksilöitävä kiinteistönhaltijalle esittämässään laskussa ja tarjouksessa sekä käsittelyyn, että kuljetuksen osuudet.

### 4.2.2 Kuljetusmaksu

Kuljetusmaksu sisältää kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen urakoitsijakorvaukset, astiapalvelun ja kuljetusten järjestämiseen liittyvän hallinnon kulut. Hallinnon kuluihin sisältyvät muun muassa tietojärjestelmäkustannukset, laskutusaineiston hallinta ja tuottaminen sekä perintätoimenpiteet ja toiminnan yleiskulut.

Alueella on voimassa kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus poltettavan jätteen ja biojätteen osalta. Biojätteen kuljetusjärjestelmä muuttuu kunnan järjestämäksi 1.7.2023-19.7.2024 välisenä aikana. Näiden jätelajien kuljetusmaksua ei määrätä tässä taksassa. Maksun määrää kuljetusyritys.

### 4.2.3 Jäteastian vuokra

Jäteasioista ei makseta vuokraa. Jäteyhtiö toimittaa biojäteastiat ja pakkausjäteastiat erilliskeräysvelvoitteen piiriin kuuluville kiinteistöille maksutta.

Muut jäteastiat mm. poltettavan jätteen jäteastia tulee hankkia ja kustantaa kiinteistölle itse. Kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt hankkivat ja kustantavat itse kaikki astiat.

Jäteyhtiön tarjoamaan astiapalveluun sisältyy 140 l - 660 l jäteastioiden veloituseton toimittaminen asiakkaalle ja astian vaihtaminen, jos jäteastia on rikkoutunut. Mikäli jäteastia vaihdetaan useammin kuin kolmen vuoden välein, tai Botniasosin aiemmin toimittamaa jäteastiaa ei enää löydy kiinteistöltä, tai se on rikkoutunut huolimattomuuden vuoksi, voidaan asiakkaalta veloittaa jäteastian hinta tai korvaaminen uudella. Pakkausjätteiden keräilyyn voidaan käyttää myös kiinteistön omia keräysvälineitä, mikäli ne ovat jätehuoltomääräysten mukaisia ja täyttävät Botniasosin asettamat vaatimukset. Kiinteistö vastaa itse näiden keräysvälineiden kunnossapidosta.

### 4.3 Pakkausjätteiden kiinteistöittäinen keräys ja tuottajilta saatu korvaus

Jätelain 49 b §:n mukaan pakkausten tuottajayhteisön ja kuntien on 49 a §:ssä tarkoitetussa sopimuksessa määritettävä pakkausmateriaaleittain korvaukset, jotka tuottajayhteisö maksaa kunnille pakkausjätteen erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta asuinkiinteistöiltä tuottajan järjestämään jätehuoltoon. Korvaukset on maksettava kunnille mahdollisimman tasapuolisin perustein ottaen huomioon kerätyn pakkausjätteen määrä, ja keräyksen tehokkuuteen vaikuttavat alueelliset olosuhteet. Kuntien on huolehdittava siitä, että korvaukset otetaan täysimääräisesti ja materiaaleittain huomioon määrättäessä erilliskerättyä pakkausjätettä koskevia jätemaksuja.

### 4.4 Hyötykäyttöasemien maksut

Kaikki kuntavastuun piiriin kuuluva jäte ei sovi kuljetettavaksi kiinteistöittäisessä kuljetuksessa, vaan jätehuollon asiakkaat voivat kuljettaa tällaisia jätteitä itse asianmukaiseen kunnan tarjoamaan alueelliseen vastaanottoaikaan.



Hyötykäyttöasemilla vastaanotetaan asumisessa syntyvää jätettä sekä toissijaisesti myös yritysten jätteitä, jos ne soveltuvat kunnalliseen jätehuoltoon. Jätteitä vastaanotetaan hyötykäyttöaseman aukioloaikana ja ne lajitellaan ohjeiden mukaan.

Kotitalouksilta ei veloiteta erillistä maksua lajitelluista vaarallisesta jätteestä, eikä niistä kierrätettävistä ja hyödynnettävistä jätteistä, joiden kustannukset katetaan ekomaksulla.

Hyötykäyttöasemilla vastaanotettavien jätteiden laskutusperuste on jätteen laji ja tilavuus. Muiden kuin kotitalouksien toimittamien vaarallisten jätteiden osalta vaarallisen jätteen laji ja paino.

Vastaanotettavat vaaralliset jätteet eivät saa poiketa tavanomaisista, asumisessa ja maataloudessa syntyvistä jätteistä, joita ovat mm. maalit, lakat liuottimet ja öljyt.

## 4.5 Jätekeskuksen maksut

Jätekeskuksessa vastaanotetaan jäte-erät, jotka soveltuvat vastaanotettavaksi jätekeskuksessa, mutta joita ei suuren määränsä, kokonsa tai laatunsa vuoksi voida vastaanottaa hyötykäyttöasemilla.

Jätekeskuksessa vastaanotettavien jätteiden laskutusperuste on jätteen laji ja paino. Tämän lisäksi jätekuormasta peritään aina punnitusmaksu.

## 4.6 Vapaa-ajan asuntojen lukolliset poltettavan jätteen jäteastiat

Botniaroskin alueella vapaa-ajan asunnon omistajille on mahdollisuus ottaa käyttöönsä lukitut poltettavan jätteen astiat. Palvelu on maksullinen. Käyttömaksu laskutetaan vuoden lopussa vapaa-ajan asunnon ekomaksulaskutuksen yhteydessä. Avaimesta peritään panttimaksu, joka palautetaan asiakkaalle, kun palvelusta luovutaan. Astioiden sijainnit ovat tarkistettavissa Botniaroskin internetsivuilta.

## 5. Muut kunnan jätehuoltopalvelut

### 5.1 Hallinto- ja asiakaspalvelu

Jätehuoltopalveluiden hallinnolliset kulut syntyvät mm. jätehuoltopalveluiden tukitoimintojen ylläpidosta, kuten henkilöstöhallinnosta, rekistereiden ylläpidosta ja jätemaksujen laskutuksesta sekä asiakaspalvelun resursseista. Merkittävä osuus hallintokuluista aiheutuu myös jätehuollon toteuttamisen suunnittelusta, erilaisten jätehuoltopalvelujen kilpailutuksista ja toteutuksen järjestämisestä.

## 6. Jättemaksulaskutus

### 6.1 Jättemaksulaskutuksen perusteet

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Jätelautakunta hyväksyy ja maksuun panee jätemaksut Botniaroskin valmistelusta. Laskutuksen hoitaa Botniarosk. Jätelain 83 §:n mukaisesti jätemaksu maksetaan kunnalle tai tämän määräämälle kunnan lukuun toimivalle taholle eli Botniaroskin toiminta-alueella Botniaroskille.

Jättemaksulaskusta mahdollisesti tehtävät muistutukset on toimitettava jätelain 82 §:n mukaisesti kunnan jätehuoltoviranomaiselle (jätelautakunnalle) 14 päivän kuluessa laskun saamisesta.

Jätelain 83 §:n mukaan jätemaksu on suoritettava jätelaskussa tai muistutuksen johdosta lähetetyssä uudessa laskussa ilmoitettuna eräpäivänä muutoksenhausta huolimatta. Jos jätemaksua ei makseta määräajassa, eräänytyneelle määrälle on suoritettava korkoa siten kuin korkolaissa (633/1982) säädetään viivästyskorosta.

Botniarosk lähettää yhden muistutuslaskun. Muistutuslaskusta peritään perintälain 10 §:n mukainen perintämaksu (Laki saatavien perinnästä 22.4.1999/513 ja muutos 28/2005).

Jättemaksulasku on ilman oikeuden päätöstä ulosottokelpoinen. Muistutuskirjeen jälkeen maksamaton lasku siirretään ulosottoon.

## 6.2 Hyötykäyttöasemien ja jätekeskuksen asiakkaiden laskutus

Hyötykäyttöasemilla asiakas maksaa sähköisellä maksuvälineellä. Asiakkaan pyynnöstä maksu voidaan siirtää laskutettavaksi, jolloin alle 40 € (alv 0 %) laskuihin lisätään laskutuslisä.

Liitteenä maksutaulukot