

SUUPOHJAN JÄTELAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

1 § Toimialue

Lautakunnan alueellinen toimialue kattaa kunnallisen jäteyhtiön, Oy Botniasosk Ab:n, osakaskunnat: Isojoki, Karijoki, Kaskinen, Kauhajoki, Kristiinankaupunki, Närpiö ja Teuva.

Sopimukseen voi liittyä myös uusia kuntia lähialueelta. Liittyvän kunnan toimivaltainen elin hyväksyy osaltaan sopimuksen yhteisestä jätelautakunnasta. Uuden kunnan liittyminen edellyttää olemassa olevien osakaskuntien hyväksynnän.

2 § Vastuukunta

Lautakunta toimii Teuvan kunnan lautakuntana.

3 § Lautakunnan kokoonpano

Kunkin yhteistyökunnan kunnanvaltuusto valitsee lautakuntaan kukin yhden jäsenen sekä henkilökohtaisen varajäsenen. Teuvan kunnanvaltuuston valitsema jäsen toimii lautakunnan puheenjohtajana. Teuvan kunnanvaltuusto valitsee yhden muun jäsenen varapuheenjohtajaksi vuorotellen muista sopimuskunnista.

Vastuukunnan on huolehdittava, että lautakunnan kokoonpano täyttää naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n vaatimukset. Mikäli vaatimukset eivät täyty, on vastuukunnalla oikeus pyytää viimeksi jäsenensä ilmoittanutta kuntaa nimeämään jäsenensä uudelleen. Tällä kunnalla on velvollisuus viipymättä nimetä vaatimukset täyttävä jäsen. Vastuukunnan on huolehdittava, että jäsenet on nimetty viimeistään toimikauden alkaessa.

4 § Esittely lautakunnassa

Lautakunnassa asiat käsitellään ja päätetään lautakunnan tehtävään määräämän viranhaltijan esittelystä tai lautakunnan niin päättäessä puheenjohtajan selostuksen perusteella ilman esittelyä.

Lautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän lautakunnan kokouksiin.

5 § Lautakunnan tehtävät

Lautakunta huolehtii sopijakunnille kuuluvista jätehuollon viranomaistehtävistä jätelain (646/2011) 23 §:n mukaisesti. Näitä tehtäviä ovat mm.:

1. yleisten jätehuoltomääräysten hyväksyminen ja kunnan keräys- ja käsittelypaikoista päättäminen tässä yhteydessä (§ 91 ja 35)
2. jätehuoltomääräyksistä poikkeaminen yksittäisissä tapauksissa (§ 91)
3. jätteenkuljetukseen liittyvistä asioista päättäminen (§ 35–38)
4. jätteenkuljetusrekisterin ylläpitäminen (§ 143)
5. kunnalliseen jätehuoltoon kuulumisesta poikkeaminen yksittäisissä tapauksissa kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen osalta (§ 42)
6. jätetaksan hyväksyminen (§ 79)
7. jätemaksujen määrääminen, kohtuullistamisesta päättäminen ja muistutusten käsittely (§ 81–82)
8. jätemaksujen ulosottoon laittaminen (§ 145) sekä

9. muut kunnallisen jätehuollon järjestämiseen liittyvät viranomaispäätökset.

Lautakunta tiedottaa jätehuollon säännöksistä yhteistyössä muiden viranomaisten ja Oy Botnariosk Ab:n kanssa.

Lautakunta voi siirtää sille kuuluvaa ratkaisuvalltaa esittelijälle tai muulle viranhaltijalle.

Mikäli lainsäädäntö muuttuu, hoitaa jätelautakunta kunnalle säädetyt, tässä mainittuja tehtäviä vastaavat tehtävät uusien säännösten mukaisesti.

6 § Yhteistyövelvoite

Lautakunnan on toimittava yhteistyössä kuntien, jätelain mukaisten valvontaviranomaisten ja Oy Botnariosk Ab:n kanssa sekä huolehdittava tarpeellisesta yhteistyöstä muiden jätehuollon sidosryhmien kanssa.

Lautakunnan on otettava käsittelyyn toimialueensa kunnan, valvontaviranomaisen tai Oy Botnariosk Ab:n aloitteesta lautakunnan tehtäviin kuuluva asia.

7 § Pöytäkirjat ja asiakirjat

Sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat, jotka laaditaan lautakunnan päätösten mukaisesti, allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Esittelijä tai pöytäkirjanpitäjä allekirjoittaa pöytäkirjanotteet.

Pöytäkirja lautakunnan kokouksista tulee välittömästi tarkastuksen jälkeen lähettää yhteistyökuntien kunnanhallituksille. Pöytäkirjat lautakunnan kokouksista pidetään nähtävillä jokaisessa jäsenkunnassa kuntalain mukaisesti.

8 § Yleistä

Muutoin lautakunta työskentelee kuntalain ja Teuvan kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Hyväksytty Teuvan kunnan kunnanvaltuustossa 19.12.2022

Voimaantulo 1.1.2023