

Sydösterbottens avfallsnämnd

Allmänna avfallshanterings- bestämmelser

Godkänt: 4.2.2014
Ikraftträdande: 1.4.2014

Sydösterbottens avfallsnämnd

Allmänna avfallshanteringsbestämmelser

Givet med stöd av 91 § i avfallslagen (646/2011).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

I	Tillämpningsområde
II	Definitioner
III	Anslutning av fastighet till fastighetsvis avfallstransport
IV	Sortering, behandling och återvinning av avfallet på fastigheten
V	Insamlingsbehållare samt deras skötsel och placering
VI	Avfallsets placering i insamlingsbehållare
VII	Tömning av insamlingsbehållarna
VIII	Avfallstransport
IX	Mottagningsplatser för avfall
X	Övervakning
XI	Övriga bestämmelser
XII	Ikraftträdande

I TILLÄMPNINGSSOMRÅDE

1 §

Vid ordnandet av avfallshantering, förebyggandet av de olägenheter som avfallet ger upphov till för hälsan eller miljön och övervakningen av avfallshanteringen ska utöver vad som är stadgat eller bestämt på annat håll dessa allmänna avfallshanteringsbestämmelser iakttas.

Dessa avfallshanteringsbestämmelser tillämpas på avfall för vilket kommunen har skyldighet att ordna avfallshanteringen samt avfall som hör till producentansvaret till den del kommunen ordnar insamling som kompletterar producenternas insamling. Dessa avfallshanteringsbestämmelser tillämpas även på avfall för vilket kommunen har skyldighet att ordna avfallshantering i andra hand dvs. för avfall från näringsverksamhet som på begäran av näringsidkaren behandlas i kommunens avfallshanteringssystem på grund av bristande utbud av andra tjänster.

Dessa bestämmelser tillämpas inte på ordnande av avfallshantering för avfall som kan förorsaka smittorisk, biologiskt avfall samt avfall som kan skära eller sticka och som uppstår vid sjukhus, hälsocentraler, laboratorier, övriga undersöknings- och vårdanstalter samt veterinärnärmottagningar och inte heller på animaliskt avfall, till den del som det finns särskilda stadganden för detta.

2§

Dessa bestämmelser gäller Oy Botniarosk Ab:s verksamhetsområde: städerna Kaskö, Kauhajoki, Kristinestad och Närpes, Kurikka inom Jurva område samt kommunerna Storå, Bötom och Östermark.



II DEFINITIONER

3§

I dessa avfallshanteringsbestämmelser avses med:

- **avfall** ett ämne eller föremål som innehavaren har kasserat eller avser eller är skyldig att kassera;
- **avfallshanteringsbolag** Oy Botniarosk Ab, ett bolag som verksamhetsområdets kommuner grundat och äger och som har till uppgift att sköta områdets avfallshandling i enlighet med avfallslagen;
- **avfallshanteringsmyndighet** Sydösterbottens avfallsnämnd dvs. den för städerna Kaskö, Kauhajoki, Kristinestad, Kurikka och Närpes samt kommunerna Storå, Bötom och Östermark gemensamma avfallsnämnden, som enligt en av ovannämnda kommuner skilt godkänd instruktion sköter de myndighetsuppgifter som åläggs kommunen i avfallslagen;
- **bioavfall** organiskt livsmedels- och trädgårdsavfall som är i fast form och biologiskt nedbrytbart, dock inte gödsel
- **brännbart avfall** källsorterat icke-återvinnbart avfall som lämpar sig för förbränning och som inte innehåller farligt avfall eller deponiavfall. Bioavfallet ingår i det brännbara avfallet om det inte komposteras på fastigheten i enlighet med föreskrifterna. Det brännbara avfallet återvinns som energi i ett avfallskraftverk;
- **deponiavfall** avfall som deponeras på avstjälpningsplats och som inte innehåller avfall som kan återvinnas som energi eller material och inte farligt avfall;
- **ekopunkt** insamlingspunkt för returpapper, -metall och -glas;
- **farligt avfall** avfall som är hälso- eller miljöfarligt. Avfallet kan vara brandfarligt eller explosivt, smittfarligt, kemiskt farligt eller klassificeras farligt på annat sätt;
- **insamlingsbehållare** kärl, behållare, container eller liknande där avfallet samlas in i väntan på transport;
- **kommunalt avfall** avfall som uppkommer i stadigvarande bostäder, fritidsbostäder, internat och vid annat boende och annat till sin beskaffenhet jämförbart avfall som uppkommer i förvaltnings-, service- och näringsverksamhet;
- **kompostering** behandling av bioavfall i ändamålsenlig komposteringsbehållare så att avfallet bryts ned till näringsämnen, jord och vatten;

- **källsortering** sortering av avfall på den plats där avfallet uppkommit. Källsorteringen säkerställer en effektiv återvinning av avfall;
- **materialåtervinning** verksamhet där avfall upparbetas till produkter, material eller ämnen antingen för det ursprungliga ändamålet eller för andra ändamål;
- **mottagningspunkt för farligt avfall** mottagningspunkt för farligt avfall i anslutning till servicestation;
- **område med tätbebyggelse** område med gällande detaljplan i enlighet med markanvändnings- och bygglagen eller område i behov av planering;
- **producent** den som producerar service eller varor;
- **producentansvar** system där producenten, säljaren eller importören ansvarar för ordnandet av och kostnaderna för avfallshanteringen;
- **returglas** kasserade tomma ofärgade och färgade glasförpackningar och annat kasserat glas som fyller kvalitetskraven för återvinning, dock inte planglas;
- **returmetall** kasserad förpackningsmetall och annat metallavfall som uppfyller kvalitetskraven för återvinning;
- **returpapp** ren och torr kasserad, insamlingsduglig papp och kraftpapper som uppfyller kvalitetskraven för återvinning;
- **returpapper** rent och torrt, insamlingsdugligt, kasserat papper som uppfyller kvalitetskraven för återvinning;
- **slam från slamavskiljare** slam från olje-, sand- och fettavskiljningsbrunnar samt avfall från fosforavskiljningsbrunnar
- **slam från sedimenteringsbrunn och samlingsbrunn** slam från boende, såsom sedimenteringsbehållare, små reningsverk eller andra liknande avloppsvattensystem samt slam från samlingsbehållare;
- **specialavfall** avfall som under transporten eller hanteringen kräver specialåtgärder, såsom att avfallet genast ska täckas över på avstjälningsplatsen, men som inte är farligt avfall;
- **trädgårdsavfall** ris, kvistar, gräs, blast, löv från träd och annat därmed jämförbart bioavfall som uppkommer vid skötsel av gårdsplaner och trädgårdar;
- **återvinnbart avfall** avfall som kan återanvändas eller tas till vara som råmaterial eller energi;
- **återvinningsstation** övervakad mottagningsstation för avfall där bl.a. farligt avfall och återvinnbart avfall tas emot under öppethållningstiderna;
- **överskottsjord** marksubstanser som har lösgjorts i samband med byggnadsverksamhet och blivit över.

III ANSLUTNING AV FASTIGHET TILL FASTIGHETSVIS AVFALLSTRANSPORT

4 §

En avfallsinnehavare ska ansluta sig till den fastighetsvisa avfallstransporten som ordnas inom området. Avfallsinnehavaren ska vara ansluten till ordnad avfallstransport för alla bostadsfastigheter, även för fritidsfastigheten. Bostadsfastighet kan på motiverade grunder för bestämd tid lämnas utanför den fastighetsvisa avfallstransporten med separat beslut av avfallsnämnden. Även andra fastigheter som omfattas av hanteringen av kommunalt avfall ska ansluta sig till fastighetsvis avfallstransport.

5 §

Arrangör för evenemang som ordnas för allmänheten ska sköta om evenemangets avfallshantering.

Arrangören ansvarar också för informeringen om avfallshanteringen under evenemanget samt för sortering och separat insamling av avfall i enlighet med dessa avfallshanteringsbestämmelser.

Evenemanget ska planeras så att det uppstår minsta möjliga avfall.

Då det gäller ansvar för att snygga upp ett nedskräpat område i andra hand anses som arrangör även den som sammankallat tillfället eller evenemanget.

På området ska placeras ett tillräckligt antal avfallskärl för insamling av olika avfallsslag inom hela området.

Avfallskärnen ska tömmas och området snyggas upp genast efter att evenemanget avslutats samt vid behov under evenemanget. Avfallskärnen ska tömmas genast då de blivit fulla. Ifall evenemanget pågår i flera dagar ska avfallskärnen tömmas och området snyggas upp minst en gång per dag.

Ifall evenemanget är avsett för fler än 1000 personer ska anmälan göras till kommunens miljöskyddsmyndighet/avfallshanteringsmyndighet. Ifall evenemanget är avsett för fler än 5000 personer ska en avfallshanteringsplan uppgöras och företes kommunens miljöskyddsmyndighet senast två veckor före evenemanget.

6 §

En avfallsinnehavare anses ansluten till ordnad avfallstransport då han muntligen eller skriftligen överenskommit med ett avfallstransportbolag, som är antecknat i närings-, trafik- och miljöcentralens avfallsregister, om regelbunden tömning i enlighet med ikraftvarande avfallslag och dessa avfallshanteringsbestämmelser av de fastigheters insamlingsbehållare som avfallsinnehavaren förvaltar. Avfallstransportbolaget ska leverera avfallet till avfallshanteringsbolaget anvisad plats.

7 §

Transportbolaget är skyldigt att meddela tömningsuppgifterna till avfallshanteringsmyndigheten enligt givna anvisningar.

8 §

Avfallsinnehavarna kan komma överens om användning av gemensamma insamlingskärl. Inom tätort kan användare av gemensamma insamlingskärl finnas på högst en (1) kilometers avstånd från varandra och inom glesbebyggt område inom tre (3) kilometers avstånd från

varandra. Användande av gemensamma insamlingskärl eller avslutande av sådan användning ska anmälas skriftligen till avfallsnämnden. Den person som ingår avtalet och som samtidigt fungerar som ansvarsperson för det gemensamma kärlet ska underteckna en anmälan, ur vilken bör framgå alla användare samt deras kontaktuppgifter. Avfallshanteringsmyndigheten kan neka användning av gemensamt avfallskärl om användningen förorsakar olägenheter för miljön.

9 §

När det gäller fritidsfastigheter kan avfallsinnehavaren ordna avfallshanteringen antingen genom att ansluta sig till den fastighetsvisa avfallstransporten på följande sätt:

- 1) skaffa ett kärl för brännbart avfall till fritidsfastigheten och avtala om tömningen av det. Tömningen avtalas enligt vad som konstaterats på annat ställe i avfallshanteringsbestämmelserna och för den tid som fritidsbostaden används.
- 2) använda gemensamma avfallskärl med en granne eller en annan användare eller genom att ansluta sig till kommunens avfallshanteringssystem på följande sätt:
- 3) föra det brännbara avfallet till återvinningsstationen
- 4) lägga det brännbara avfallet i den stadigvarande bostadens avfallskärl, ifall avståndet till dessa är kortare än avståndet till återvinningsstationen eller ifall den stadigvarande bostadens avfallskärl är ett naturligare alternativ med tanke på transportförbindelserna. Detta förutsätter att avfallsinnehavaren är ansluten till fastighetsvis avfallstransport för den stadigvarande bostaden.
- 5) lösa ut en nyckel till de låsförsedda kärlet för brännbart avfall från fritidsbostäder som avfallshanteringsbolaget ordnar i försökssyfte.

IV SORTERING, BEHANDLING OCH ÅTERVINNING AV AVFALL PÅ FASTIGHETEN

10 §

För separat insamling av avfall och styrning av avfall till återvinning utförs källsortering av avfallet. Avfallsinnehavaren är skyldig att sortera avfallet så att olika avfallsfraktioner hålls åtskilda från övrigt avfall och så att avfallsslagen lämnas till de mottagnings- och behandlingsplatser som är avsedda för dessa.

Avfallsinnehavaren ska sortera avfallet på fastigheten på följande sätt:

- Farligt avfall samt stickande, skärande och hälsovådligt avfall ska hållas åtskilt från övrigt avfall och föras till anvisade mottagningsplatser.
- Det materialåtervinnbara och återvinnbara avfallet sorteras skilt från övrigt avfall och förs till anvisad mottagningsplats.
- Det brännbara avfallet sorteras skilt och läggs i insamlingskärlet för brännbart avfall.
- Skrymmande brännbart avfall som inte ryms i insamlingskärlet förs till anvisad mottagningsplats.
- Deponiavfallet förs till anvisad mottagningsplats.

Sorteringsanvisningarna finns på avfallshanteringsbolagets hemsida www.botniarosk.fi.

11 §

Avfallshanteringsbolaget informerar om sorteringsbestämmelserna så att informationen är lätt tillgänglig för alla.

Avfallsinnehavaren är även skyldig att ta reda på ikraftvarande sorteringsbestämmelser.

12 §

Kompostering av bioavfall på fastigheten i enlighet med dessa bestämmelser är tillåtet. Komposteringen av bioavfall ska alltid ske i en komposteringsbehållare, som är så konstruerad att skadedjur inte kommer åt den. Året runt kompostering ska alltid ske i värmeisolerad komposteringsbehållare. I komposten får inte läggas sådant avfall som är till skada för komposteringen eller användningen av kompostprodukten. Om kompostering av bioavfall ska meddelas skriftligen till avfallsnämnden om det är en grund för förlängt tömningsintervall. Avfallshanteringsbolaget kan ordna separat insamling av bioavfall.

Trädgårdsavfall såsom gräs, löv av träd och annat därmed jämförbart avfall kan komposteras i öppen kompost. Trädgårdsavfall får inte föras till allmänna gatu- eller grönområden eller fastighet som ägs av annan person utan fastighetsägarens lov.

Innan kompostering av slam från boende, slam från slamavskiljare eller toalettavfall i tätbebyggt område inleds ska tillståndsplikten för verksamheten kontrolleras med miljöskyddsmyndigheten. Vid kompostering av slam från boende, slam från slamavskiljare eller toalettavfall ska avrinningsvatten hindras från att rinna ut i omgivningen. Den färdigt komposterade produkten ska efterkomposteras minst ett år om komposten innehållit slam från boende som kommer från människor eller toalettavfall.

Komposteringsbehållaren/komposten ska placeras, byggas och skötas så att skadedjur inte kommer åt den och så att den inte medför olägenheter för hälsan eller miljön. Komposteringsbehållaren får inte placeras närmare än 15 meter från en brunn eller vattendrag och inte utan grannes samtycke närmare än 5 meter från tomtgränsen om det inte är fråga om utrymme som i plan reserverats för avfallshantering. Det komposterade avfallet ska vara färdigt komposterat innan det tas bort från behållaren.

Ifall komposteringen förorsakar olägenheter för miljön eller hälsan kan avfallshanteringsmyndigheten förbjuda komposteringen.

13 §

Bortskaffande av avfall genom förbränning är förbjudet.

Undantag från ovannämnda: På fastigheten får man tillsammans med annat bränsle i centralvärmepanna eller annan fast uppvärmningsanordning eller ugn bränna endast torrt ris och torra kvistar samt rent, oimpregnerat och omålat trävirke samt rent och torrt papper och papp samt annat därmed jämförbart avfall i små mängder. Papper och papp bör i första hand levereras till materialåtervinning.

Utanför område med tätbebyggelse får man sporadiskt göra sig av med avfall som uppkommer inom jord- och skogsbruk och vid skötseln av parker, såsom torr halm, kvistar, ris och säv genom förbränning i öppen eld. Annan avfallsförbränning är förbjuden.

Angående förbränning med öppen eld ska meddelas skriftligen till den lokala räddningsmyndigheten.

Förbränningen får inte förorsaka olägenheter för hälsan eller miljön.

Denna bestämmelse gäller inte sådan förbränning av avfall för vilken miljötillstånd eller tillstånd i enlighet med lagen om djursjukdomar erhållits.

14 §

Spridning på egen åker av slam som uppkommer av boende på lantbrukslägenhet och som genom kalkstabilisering eller annat godkänt sätt hygieniserats är tillåten, om fastighetsinnehavaren och bostadens innehavare är en och samma person och driver jordbruk. Om inledande och avslutande av behandling av slam som egen aktivitet ska anmälas skriftligen på förhand till avfallshanteringsmyndigheten. Avfallshanteringsmyndigheten kan förbjuda egenhändigt ordnad behandling av slam som uppkommer av boende om den inte skötts på vederbörligt sätt. Anmälningsskyldigheten gäller också spridning på åker av substans som kan jämföras med slam som uppkommer av boende, till exempel använda massor från fosforavskiljningsbrunnar och sand från markbäddsanläggning.

Om tillstånd för spridning av ifrågavarande slam som egen aktivitet ansöks av en annan person än den som bedriver jordbruk behandlas ärendet som undantag från avfallshanteringsbestämmelserna. I sådana fall anhåller avfallshanteringsmyndigheten om utlåtande av kommunens miljöskyddsmyndighet gällande vederbörlig återvinning av avfallet.

Behandling av massor från fosforavskiljningsbrunnar eller torrt överskottsslam som är bundet till filtreringsmaterialet kan ske på fastigheten om detta meddelas till avfallshanteringsmyndigheten. Behandlingen ska ske som kompostering i enlighet med avfallshanteringsbestämmelserna.

15 §

Bortskaffande av avfall genom nedgrävning i marken är förbjudet.

Om bortskaffande av döda sällskapsdjur och produktionsdjur samt djuravfall har stadgats skilt. Noggrannare anvisningar då det gäller produktionsdjur och animaliska biprodukter ges av kommunens hälsoskyddsmyndighet och då det gäller sällskapsdjur av kommunens miljöskyddsmyndighet. Evira har också gett ut anvisningar om nedgrävning av sällskapsdjur.

16 §

Underjordiska bränslecisterner som tagits ur bruk är avfall.

Ur bruk tagna cisterner ska rengöras och granskas av ett cisternbesiktningsföretag som godkänts och registrerats av Säkerhets- och kemikalieverket TUKES. Företaget skriver ett protokoll över åtgärden och protokollet tillställs även räddningsmyndigheten. Fastighetsägaren ska säkerställa att underjordiska bränslecisterner samt rörsystem som tagits ur bruk grävs upp och transporteras till tillståndspliktig anläggning.

Då cisternen grävs upp ska fastighetsägaren se till att eventuell förorening av marken och grundvattnet utreds. Misstänkt eller konstaterad förorening ska omedelbart meddelas till övervakningsmyndigheten. Miljöskyddsmyndigheten ska ha möjlighet att granska gropan innan den fylls. I ärende som gäller förorening av mark eller misstanke om förorening tillämpas miljöskyddslagen.

Meddelande om ur bruk tagning av cistern ska lämnas in till räddningsmyndigheten.

Tillstånd för att lämna en rengjord, granskad cistern i marken eller i övrigt avvika från dessa bestämmelser ansöks hos miljöskyddsmyndigheten. Avvikelserna får inte medföra att målsättningarna med dessa bestämmelser inte uppfylls.

Cistern som bevisligen rengjorts och kontrollerats på vederbörligt sätt (protokoll av registrerat cisternbesiktningsföretag) innan dessa avfallshanteringsbestämmelser trätt i kraft och som fyllts med sand eller annan godkänd substans behöver inte avlägsnas. Cisternens påfyllnads- och luftningsrör ska dock avlägsnas.

Då fastigheten byter ägare ska den tidigare ägaren informera den nya ägaren om existerande cisterner.

17 §

Annan egenhändig avfallsbehandling är förbjuden.

V INSAMLINGSBEHÅLLARE SAMT DERAS SKÖTSEL OCH PLACERING

18 §

En fastighetsinnehavare ska till sitt förfogande ha ett tillräckligt antal insamlingsbehållare, för insamling av avfall, som till sin storlek motsvarar fastighetens behov och gällande bestämmelser.

På bostadsfastighet ska finnas skilda insamlingsbehållare för följande avfall:

1. brännbart avfall
2. returpapp, -metall och -glas, ifall det finns minst 10 bostadslägenheter på fastigheten
3. insamlingen av returpapper på fastigheten ordnas i enlighet med avfallslagen.

Övriga producenter av kommunalt avfall som enligt avfallslagen 32 § är bl.a. myndigheter, läroanstalter, affärslokaler, producenter av social- och hälsovårdstjänster samt församlingar, ska ha skilda insamlingsbehållare för följande avfall, samma gäller näringsverksamhet:

1. brännbart avfall
2. deponiavfall vid behov
3. returpapp, -metall och -glas, ifall det på fastigheten uppkommer mer än 50 kg av varje avfallsfraktion i månaden, partier under 50 kg förs till återvinningsstationen. Fastighetsinnehavaren måste ordna transport av returpapp, -metall och -glas till avfallshanteringsbolagets mottagningspunkt.
4. insamlingen av returpapper på fastigheten ordnas i enlighet med avfallslagen.

Avfallet ska levereras sorterat till de insamlingsplatser som avses i § 44 om fastigheten inte har avfallskärl för ifrågavarande avfallsslag.

19 §

Insamlingsbehållarna för avfall, platserna och utrymmena för dessa bör vara lämpliga med tanke på förvaringen, lastningen och transporten, och de får inte förorsaka olägenheter för hälsan eller miljön.

Avfallskärnen och -taken ska placeras så att risken för att eldsvåda uppstår och sprider sig är liten (Räddningslagen 379/2011 9 §, Byggbestämmelsesamlingen E1 2011 9.1).

Rekommendation: Avfallskärnen och -taken ska i regel placeras på åtta meters avstånd från närmaste byggnad eller så ska avfallstaken brandsektioneras så att eldsvådan inte kan sprida sig från avfallstaket till byggnaden.

Ifall insamlingsbehållarna bl.a. på grund av brandsäkerhetsorsaker placerats i ett låst avfalls-

rum/-utrymme, ska utrymmet förses med ett lås med dubbel låskista av vilka den ena låskistan ska vara serielagd i enlighet med avfallshanteringsmyndighetens anvisningar.

Alternativt kan tillträde till avfallsutrymmet ordnas så att nyckeln till utrymmet placeras i en särskild förvaringslåda med kodat lås.

20 §

Fastighetsinnehavaren ska hålla insamlingsbehållarna i adekvat skick så att de alltid är täta och håller lasthantering och tvätt och inte förorsakar olägenheter för hälsan, säkerheten eller miljön eller smutsar eller skräpar ner miljön.

Fastighetsinnehavaren eller insamlingsbehållarens ägare ska ordna skötsel, underhåll och rengöring av insamlingsbehållaren. Insamlingskärlen ska tvättas vid behov.

21 §

Som insamlingsbehållare för kommunalt avfall får alternativt användas:

1. manuellt flyttbara, lockförsedda avfallskärl om högst 700 liter som är försedda med hjul och handtag och som maskinellt kan lastas på avfallsbilar med komprimatorer,
2. avfallsbehållare med lock som maskinellt kan lastas på avfallsbilar med komprimatorer, eller i vilka avfallet transporteras till behandlingsplatsen,
3. i marken nedsänkta, lockförsedda avfallsbehållare, vilkas avfallssäck maskinellt kan lastas på avfallsbilen, eller vilkas behållare maskinellt kan tömmas på avfallsbilar med komprimatorer
4. andra insamlingsbehållare som är lämpliga för tillfällig insamling av exceptionella avfallsföremål eller ytterst stora avfallsmängder.

22 §

För att åtskilja insamlingsbehållarna för olika avfallsslag ska behållarna märkas med tillräckligt tydliga texter eller symboler.

Avfallshanteringsbolaget ger anvisningar om märkningen och bolaget har rätt att sätta fast egna anteckningar och anvisningar på insamlingskärlen.

23 §

Avfallsbilen ska obehindrat kunna köra fram till minst 10 meters avstånd från manuellt flyttbara avfallskärl. Avfallstransportbolaget kan uppbära en tilläggsavgift för längre avstånd.

Insamlingsbehållare som inte kan flyttas manuellt ska placeras så att lastningen på avfallsfordonen kan skötas direkt på den plats där insamlingsbehållaren är placerad.

24 §

Utomhus ska avfallsbehållarna placeras på ett jämnt och torrt underlag och vid behov omgärdas för att inte synas. Platsen ska ha tillräcklig belysning.

Då insamlingsbehållarna placeras i en bostadsbyggnad i ett separat rum för avfall, ska rummet ha tillräcklig ventilation som är avskild från den övriga ventilationen, samt vattenledning, avlopp och belysning.

25 §

De områden och gångar, på vilka insamlingsbehållare flyttas för lastning och transport av avfallet, ska ha tillräcklig bärkraft, tillräckligt hård ytbeläggning och vara tillräckligt jämna. Staket, planteringar och täckta insamlingsplatser samt områden och gångar ska dessutom

vara sådana att insamlingsbehållarna smidigt och obehindrat kan flyttas. Områdena och gångarna får inte vara hala. Lutningen på dessa bör om möjligt vara mindre än 1:10.

26 §

Fastighetsinnehavaren ska sköta om att infarten till insamlingsbehållarna och platsen där insamlingsbehållarna är placerade underhålls och rengörs så att insamlingsbehållarna utan hinder och på ett tryggt sätt kan flyttas och tömmas.

VI AVFALLETS PLACERING I INSAMLINGSBEHÅLLARE

27 §

Vid sortering av avfall och placering av avfall i insamlingsbehållare både på fastigheten och vid ekopunkterna ska avfallshanteringsbolagets anvisningar följas.

28 §

Avfallet ska sorteras och läggas i de insamlingsbehållare som reserverats för respektive avfallstyp. Om avfallet inte rymms eller av annan orsak inte kan läggas i insamlingsbehållaren, ska det föras till återvinningsstationen eller avfallscentralen. Om man kommit överens med avfallstransportbolaget om hämtning av extra avfall kan det tillfälligt placeras utanför avfallsbehållaren. Avfall som finns utanför insamlingsbehållaren ska packas så att det inte förorsakar nedskräpning, nedsmutsning eller andra olägenheter för miljön.

29 §

För att undvika nedsmutsning av insamlingsbehållare och olägenheter p.g.a. skämt avfall ska det brännbara avfallet alltid packas i påsar som tillsluts innan de sätts i insamlingsbehållaren.

30 §

I insamlingsbehållaren får inte läggas:

1. avfall som förorsakar brand- eller explosionsrisk;
2. flytande avfall;
3. farligt avfall;
4. toalettavfall;
5. specialavfall;
6. döda djur;
7. i regel sandningssand eller marksubstanser;
8. ämnen eller föremål som kan förorsaka fara för dem som avlämnar avfall, hantlar insamlingsbehållarna eller deltar i behandlingen av avfallet;
9. föremål eller ämnen som på grund av sin vikt, storlek, form, hållfasthet eller av annan orsak kan skada insamlingsbehållaren eller transportredskapen eller väsentligt försvåra lastning eller lossning av avfallet; och inte
10. avfall som till sin kvalitet och sina egenskaper inte motsvarar det avfall som samlas in i insamlingsbehållaren.

31 §

Aska och sot från lätt brännolja, ved eller torv får placeras i en insamlingsbehållare för brännbart avfall eller levereras vidare till mottagningsplatsen endast om det lagts i en tät och hållbar förpackning. Askan måste absolut vara helt och hållet släckt och avkyld. Maximivikten för insamlingsbehållare enligt följande paragraf får inte överskridas.

32 §

Insamlingsbehållare med hjul som flyttas för hand får väga högst 60 kg då de är fyllda. Extra avfallssäckar som tillfälligt placeras invid insamlingsbehållaren får väga högst 20 kg och andra insamlingsredskap som flyttas för hand högst 60 kg.

33 §

Olika typer av farligt avfall ska insamlas och hållas åtskilda från varandra och från övrigt avfall.

Mediciner och injektionsnålar förs packade enligt anvisningarna till apotek, övrigt farligt avfall levereras till återvinningsstationen eller mottagningspunkt för farligt avfall.

Större mängder asbest (över 50 l) och impregnerat trä (över 1 m³) levereras till avfallscentralen.

Asbestavfall ska lagras och transporteras enligt ikraftvarande lagstiftning. Det ska märkas med en klart urskiljbar text ”Asbestavfall. Farligt att inandas damm.” Förpackningar och behållare ska behandlas varsamt och noggrant så att de inte går sönder.

Om en fastighetsinnehavare har ordnat insamling av farligt avfall eller vissa typer av farligt avfall, ska det för de typer av farligt avfall som på detta sätt har samlats in finnas ett separat låsbart eller övervakat utrymme eller sådana skåp och kärl, varifrån avfall inte fritt kan föras bort. För varje typ av farligt avfall som levereras till insamlingsplatsen ska det finnas en separat tydligt utmärkt insamlingsbehållare.

Fastighetsinnehavaren ska placera anvisningarna för hur insamlingsplatsen ska användas på en sådan plats, där alla som använder utrymmet lätt kan se dem. Dessutom ska fastighetsinnehavaren informera dem som använder insamlingsplatsen om hur insamlingen av farligt avfall är ordnad på fastigheten och hur transporten av avfallet till mottagningsplatserna är ombesörjd.

Oljeavfall i flytande form ska förvaras i tättslutande kärl avsedda för olja. Kärlet ska placeras på ett tätbottnat underlag med förhöjda kanter. Vid insamling av spillolja får endast tättslutande behållare med lock användas och de ska vara försedda med texten ”Spillolja”.

Näringslivet ansvarar själv för ordnandet av avfallshanteringen för farligt avfall i enlighet med avfallslagen. Mindre partier tas emot på återvinningsstationerna.

34 §

Det avfall som återvinns som material samlas in skilt och levereras till de platser avfallshanteringsbolaget eller producentsamfundet anvisat. Fraktioner som samlas in skilt är returpapper, -papp, elektronik, energiavfall, returglas, planglas, returmetall, träavfall, betong, tegelavfall osv.

Avfallshanteringsbolaget kan ge noggrannare anvisningar.

Även återvinnbara produktions- och rivningsrester samt material som blivit över från byggverksamhet ska sorteras i enlighet med avfallsförordningens 16 §.

35 §

Angående avfall som hör under producentansvaret iakttas de anvisningar som respektive producentsamfund ger.

VII TÖMNING AV INSAMLINGSBEHÅLLARNA

36 §

Avfall ska avhämtas från fastigheten så ofta att det avfall som uppkommer ryms i insamlingsbehållarna och insamlingsbehållarna alltid kan tillslutas. Insamlingsbehållarna ska tömmas med minst följande intervaller:

1. Insamlingsbehållaren för brännbart avfall ska tömmas regelbundet minst varannan vecka och under perioden oktober - april (1.10-30.4) minst var fjärde vecka om avfallsmängden är liten. Djupinsamlingskärl töms varannan vecka.
2. Om bioavfallet komposteras på fastigheten i en ändamålsenlig komposteringsbehållare, kan tömningsintervallen för brännbart avfall vara längre, dock högst 8 veckor. Om den längre intervallen förorsakar olägenhet för miljön eller hälsan, kan avfallshanteringsmyndigheten bestämma att insamlingsbehållaren ska tömmas oftare.
3. Insamlingsbehållaren för brännbart avfall vid fritidsbostaden ska tömmas i enlighet med punkterna 1 och 2 under tiden fritidsbostaden är i användning.
4. För ändamålet lämpade komprimatorer som används som insamlingsbehållare för brännbart avfall ska tömmas minst varannan vecka, under perioden maj-september (1.5 – 30.9) en gång i veckan.

För komprimatorer försedda med kylaggregat kan avfallshanteringsmyndighet bevilja förlängning av tömningsintervallen från fall till fall.

Alla insamlingsbehållare ska tömmas så ofta att de inte förorsakar sanitära eller andra olägenheter för hälsan och inte heller luktolägenheter.

Avfall som vid uppbevaring på fastigheten kan förorsaka sanitära eller andra olägenheter för hälsan ska omedelbart transporteras till adekvat behandling.

37 §

Fastighetsinnehavaren ska se till att sand-, olje- och fettavskiljningsbrunnar, slutna brunnar och slamutrymmen i sedimenteringsbrunnar samt små reningsverk töms vid behov, dock minst enligt följande:

- sandavskiljningsbrunn vid behov;
- fettavskiljningsbrunn 2 gånger i året;
- sedimenteringsbrunn 1 – 2 gånger i året;
- oljeavskiljningsbrunn en gång i året;
- slambassänger från små reningsverk minst en gång per år, dock så att planerarens/tillverkarens bruks- och skötselplaner följs.

38 §

Insamlat farligt avfall ska levereras regelbundet, minst en gång i året till adekvat återvinning eller behandling.

39 §

Avfallsinnehavaren ska själv ombesörja att transporten av stora avfallsföremål eller exceptionellt stora avfallsmängder ordnas då detta avfall inte kan insamlas och transporteras i den fastighetsvisa avfallstransporten.

VII AVFALLSTRANSPORT

40 §

I den fastighetsvisa avfallstransporten transporteras brännbart avfall som ryms i hushållens avfallskärl och annat motsvarande kommunalt avfall, dvs.

- 1) avfall som uppstår i stadigvarande bostäder, fritidsbostäder, internat och andra boenden;
- 2) kommunalt avfall som uppkommer inom social- och hälsovården och utbildningsverksamhet;
- 3) avfall som uppkommer inom statens, kommunernas, församlingarnas och andra samfunds samt offentligrättsliga föreningars förvaltnings- och serviceverksamhet och som inte är i punkt 2 avsett kommunalt avfall;
- 4) kommunalt avfall som uppkommer i affärslokaler och som samlas in på fastigheten tillsammans med avfall som avses i punkterna 1-3;

41 §

Vid avfallstransporten ska användas för ändamålet lämpad utrustning och avfallet får inte hamna på vägen eller i miljön under transporten.

42 §

Avfallstransportföretaget är skyldigt att ta reda på gällande avfallshanteringsbestämmelser och ansvarar för riktigheten i den information företaget ger åt sina kunder.

IX MOTTAGNINGSPLATSER FÖR AVFALL

43 §

Avfallshanteringsbolaget tar emot kommunalt avfall, därmed jämförbart avfall från industrin och näringslivet, överskottsjord samt avfall som motsvarar farligt avfall från hushållen. Angående mottagning av annat avfall överenskomms skilt.

44 §

Avfall som inte återvinns eller behandlas på fastigheten i enlighet med avfallslagen och dessa bestämmelser ska föras till mottagningspunkter som avfallsbolaget upprätthåller. På Oy Botniarosk Ab:s hemsidor (www.botniarosk.fi) finns uppgifter om mottagningsplatser för avfall, deras placering och öppethållningstider samt vilket avfall som kan föras till dem.

45 §

Då avfall levereras till avstjälningsplatsen bör avfallsinnehavaren vid begäran kunna uppvisa utredning över att avfallet är deponerbart. Avfallsinnehavaren står för de kostnader som föranleds av utredningen över deponerbarhet.

46 §

Avfall får levereras till platser för mottagning och behandling av avfall endast under de tider

som avfallshanteringsbolaget bestämt.

47 §

Personer som rör sig på platser för mottagning och behandling av avfall ska iaktta de anvisningar som personalen på platsen ger samt också i övrigt med hänsyn till förhållandena iaktta tillräcklig försiktighet. Avfallet ska lämnas på den plats som personalen anvisar.

48 §

Obehörig vistelse på ovannämnda mottagnings- och behandlingsplatser är förbjuden.

48 §

Avfall får inte levereras till andra än ovannämnda och för ändamålet anvisade platser.

X ÖVERVAKNING

50 §

Kommunernas miljöskyddsmyndighet övervakar att dessa bestämmelser och beslut gjorda i stöd av dessa efterföljs. Närings-, trafik- och miljöcentralen ansvarar också för övervakningen.

51 §

Bestämmelser om eventuella straffpåföljder för brott mot eller försummelse av dessa bestämmelser ingår i avfalls- och strafflagen.

XI ÖVRIGA BESTÄMMELSER

52 §

Avfallsinnehavaren ska föra bok över tömningstidpunkterna för samlings- och sedimenteringsbrunnar, likaså över tömningen av olje- och fettavskiljningsbrunnar och över de platser dit det avfall som insamlats ur brunnarna levererats.

53 §

Fastighetsinnehavaren ska informera dem som bor och arbetar i fastigheten om sorterings-, insamlings- och transportarrangemangen i fråga om avfallshanteringen.

54 §

Avfallshanteringsmyndigheten kan med beslut i enskilda fall för viss tid bevilja undantag från dessa bestämmelser. Undantag från dessa bestämmelser får inte leda till att avfall, som i enlighet med avfallslagen 32 § omfattas av skyldigheten att ordna avfallshantering, förs till andra behandlingsplatser och att skyldigheten att sortera avfall i enlighet med dessa bestämmelser eller skyldigheten att ansluta sig till fastighetsvis avfallstransport inte uppfylls.

XII IKRAFTTRÄDANDE

55 §

Dessa avfallshanteringsbestämmelser träder i kraft 1.4.2014 och upphäver avfallshanteringsbestämmelserna som varit i kraft från och med 2003.

Östermark 4.2.2014

Sydösterbottens avfallsnämnd