

<b>ÖSTERMARK KOMMUN</b> Sydösterbottens avfallsnämnd		<b>PROTOKOLL</b>		nr. 3/2015 sida 18
Sammanträdestid	Torsdag 26.11.2015 kl. 18.05 – 18.30			
Sammanträdesplats	Tekniska byrån, sammanträdesrummet			
Närvarande ledamöter	Tapani Laitamäki, Östermark Tero Kilpiö, Kauhajoki Jukka Pitkäranta, Storå Pentti Pihlajaviita, Bötom Jukka Salo, Kaskö Hans Ingvesgård, Kristinestad Esko Liukku, Kurikka (Jurva) John Berg, Närpes Emilia Vantaa, Kauhajoki	ordförande viceordförande, frånvarande medlem, frånvarande ” , frånvarande ” ” , frånvarande ” ” Tero Kilpiös ersättare		
Övriga närvarande	Jukka Palomäki Johanna Naukkarinen	teknisk chef, föredragande protokollförare		
Lagenlighet och beslutförhet	Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.			
Ärenden	§ 14 – 17.			
Protokolljusterare	Till protokolljusterare valdes Jukka Salo och Esko Liukku.			
Underskrift och bestyrkande				
Protokollets justering	Tapani Laitamäki ordförande	Johanna Naukkarinen protokollförare		
	Protokollet har justerats och konstaterats överensstämma med mötet. Östermark 3.12.2015 Jukka Salo Esko Liukku			
Protokollet har framlagts till påseende	Östermark 7.12.2015	Översatt av:		
JP/jn	Johanna Naukkarinen, projektarbetare	Katarina Kuusisto, översättare		

---

INFORMATION OCH DISKUSSION OM AKTUELLA ÄRENDEN

AvfallsN 14 §

Lägesrapport om avfallstransportregistret.

Avfallsnämnden informerades bl.a. om följande ärenden:

- antalet returnerade blanketter
- antalet nya kunder som anslutit sig till den fastighetsvisa avfallstransporten
- antalet fastigheter som har för lång väg till gemensamt avfallskärl
- antalet fastigheter med tömningsintervall som strider mot avfallshanteringsbestämmelserna.

Tekn.chefen:

**Förslag:** Avfallsnämnden antecknar lägesrapporten till kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkändes.

---

---

ANHÅLLAN OM UTLÅTANDE GÄLLANDE KURIKKA STADS NYA MILJÖSKYDDSFÖRESKRIFTER

AvfallsN 15 §

Kurikka och Jalasjärvi kommun uppdaterar kommunens miljöskyddsföreskrifter i enlighet med miljöskyddslagen 202 §. Staden Kurikka har med brev daterat 29.10.2015 begärt utlåtande om utkastet. Utkastet bifogas till föredragningslistan.

Tekn. chefen:

**Förslag:** Inget att anmärka.

**Beslut:** Förslaget godkändes.

---

---

BEFATTNINGEN SOM AVFALLSOMBUD

AvfallsN 10 §  
30.9.2015

Tjänsteförhållandet för avfallsnämndens nuvarande föredragande upphör 1.10.2015. En ny föredragande ska utses för avfallsnämnden.

Tekn. chefen:

**Förslag:** Tjänsten som avfallsombud lediganslås.

**Beslut:** Efter diskussionen beslöt nämnden att ärendet bordläggs och att tekniska chefen Jukka Palomäki utreder ärendet tillsammans med Botnariosks verkställande direktör Merja Rosendal.

Merja Rosendal avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 18.45.

---

AvfallsN 11 §  
30.9.2015

Avfallsnämndens nuvarande sekreterare har för tillfället semester och pensioneras fr.o.m. 1.11.2015. En ny sekreterare ska utses för avfallsnämnden.

Tekn. chefen:

**Förslag:** Tjänsten som avfallsombud lediganslås.

**Beslut:** Efter diskussionen beslöt nämnden att ärendet bordläggs och att tekniska chefen Jukka Palomäki utreder ärendet tillsammans med Botnariosks verkställande direktör Merja Rosendal.

---

AvfallsN 16 §

Tekniska sektorn har utrett ärendet och konstaterar att avfallsnämnderna inom det närliggande området, t.ex. Österbottens avfallsnämnd, har en avfallshanteringschef, en sekreterare och en kanslist och Lakeuden jätelautakunta ett avfallsombud och en byråsekreterare. Sydösterbottens avfallsnämnd kunde klara sig med ett avfallsombud som skulle sköta nödvändiga kontorsuppgifter.

Tekn.chefen:

**Förslag:** Befattningen som avfallsombud lediganslås eftersom tekniska sektorn inte har resurser att sköta uppgiften.

**Beslut:** Förslaget godkändes efter diskussion.

---

---

LÄGESRAPPORT ANGÅENDE AVFALLSTRANSPORTREGISTRET, DEN KONTORSANSTÄLLDAS  
ARBETSFÖRHÅLLANDE

AvfallsN 19 §  
1.10.2014

Uppbyggandet av ett avfallstransportregister i enlighet med avfallslagen har framskridit. Tömningsuppgifterna för det första kvartalet 2014 (1.1–31.3.2014) har matats in i registret.

Kommuningenjören föredrar ärendet på sammanträdet.

King.

**Förslag:** Avfallsnämnden antecknar lägesrapporten till kännedom.

Kommuningenjören berättade om avfallstransportregistrets nuläge och konstaterade att arbetet i stor utsträckning består av utredningar som gäller fastighetsägarna och andra oklarheter. Arbetsavtalet för den kontorsanställda som anställdts för uppbyggandet av registret upphör 7.11.2014 och behovet att fortsätta arbetsförhållandet klarnar under innevarande månad.

**Beslut:** Förslaget godkändes.

Dessutom beviljade avfallsnämnden föredraganden fullmakt att förlänga den kontorsanställdas arbetsförhållande med 1-3 månader enligt behov. Efter detta bör det ha klarnat hur registret upprätthålls i fortsättningen.

---

AvfallsN 5 §  
18.2.2015

Eftersom arbetet med avfallstransportregistrets programvara och rapporteringsdel är på hälft har kommuningenjören förlängt arbetsförhållandet för den kontorsanställda fram till 31.3.2015.

King.

**Förslag:** Avfallsnämnden antecknar ärendet till kännedom.

Kommuningenjören presenterade en lägesrapport om arbetet i anslutning till avfallstransportregistret och gav som exempel rapporteringen av tömningsintervallet för avfallskärnen vid en del objekt.

**Beslut:** Avfallsnämnden antecknade lägesrapporten till kännedom.

---

AvfallsN 12 §  
30.9.2015

Uppdateringen av uppgifterna i avfallstransportregistret i enlighet med avfallslagen har fortsatt under hösten 2015. Begäran om komplettering av registeruppgifterna har under höstens lopp sänts i två olika revideringar: gällande komposteringen ca 2 300 st. (inkomna svar ca 660 st.) och till de kunder som enligt vårt register inte har några tömningar ca 2 600 st. (inkomna svar ca 1 400 st.). Uppdateringen av registeruppgifterna fortsätter.

Tekniska chefen har förlängt den kontorsanställdas arbetsförhållande till 31.12.2015.

Tekn. chefen:

**Förslag:** Avfallsnämnden antecknar ärendet till kännedom.

**Beslut:** Avfallsnämnden antecknade lägesrapporten till kännedom.

AvfallsN 17 §

Uppdateringen av registeruppgifterna fortsätter.

Tekn. chefen:

**Förslag:** Den kontorsanställdas arbetsförhållande förlängs till 31.3.2016.

**Beslut:** Förslaget godkändes.

---