

TEUVAN KUNTA	KOKOUSPÖYTÄKIRJA	nro	3/2016
Suupohjan jätelautakunta		sivu	16
Kokousaika	keskiviikkona 18.5.2016 klo 18.00 – 18.50		
Kokouspaikka	Otto Syreenin talo, kokoushuone tähti		
Saapuvilla olleet jäsenet	Tapani Laitamäki, Teuva Tero Kilpiö, Kauhajoki Jukka Pitkäranta, Isojoki Pentti Pihlajaviita, Karijoki Jukka Salo, Kaskinen Hans Ingvesgård, Kristiinankaupunki Esko Liukku, Kurikka (Jurva) John Berg, Närpiö	puheenjohtaja varapuheenjohtaja, poissa jäsen ” ” ”, poissa ” ”	
Muut saapuvilla olleet	Anna-Kaisa Riskula Jukka Palomäki	jäteasiamies, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä teknisen toimen päällikkö, poistui klo 18.15	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
Asiat	§:t 7 - 13.		
Pöytäkirjan tarkastajat	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Pitkäranta ja Jukka Salo.		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Tapani Laitamäki puheenjohtaja	Anna-Kaisa Riskula pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Teuva 25.5.2016		
	Jukka Pitkäranta	Jukka Salo	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Teuva 6.6.2016		
A-KR	Anna-Kaisa Riskula, jäteasiamies		

JÄTEASIAMIEHEN ESITTELY

Ennen varsinaista kokousta teknisen toimen päällikkö Jukka Palomäki esitteli jäteasiamies Anna-Kaisa Riskulan.

ESITTELIJÄN JA PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN MÄÄRÄÄMINEN

Jäteltk 7 §	Jätelautakunnan johtosäännön 4 §:n mukaan asiat lautakunnassa käsitellään ja päätetään tehtävään määräämän viranhaltijan esittelystä tai lautakunnan niin päättäessä puheenjohtajan selostuksen perusteella ilman esittelyä. Lautakunta voi myös valita pöytäkirjanpitäjän lautakunnan kokouksiin.
Jäteltk:n puheenjoht.	Ehdotus: Jätelautakunta määrää esittelijäkseen ja pöytäkirjanpitäjäkseen jäteasiamies Anna-Kaisa Riskulan.
Jätelautakunta	Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

MAKSUUNPANOLUETTELOT MUIDEN KUIN EKOMAKSUJEN OSALTA

Valmistelija / lisätiedot: Jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula, p. 040 641 8125
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Jäteltk 8 §

Jätelain mukaisesti kaiken kunnan vastuulla olevan ja toissijaisen (33 §) jätteen jätehuollon järjestämisestä perittävät maksut perustuvat jätelautakunnan hyväksymään jätetaksaan.

Kaikki maksut (kuten ekomaksut) sisältyvät taksaan, joten lähetettävien laskujen maksuunpanoluettelotkin tulee hyväksyttävä jätelautakunnalla. Koska lautakunta kokoontuu suhteellisen harvoin, käsittelymaksujen maksuunpanoluettelot tuodaan lautakunnalle jälkikäteen.

Lautakunnalle esitellään kokouksessa maksuunpanoluettelot ajalta 10.2.2016-17.5.2016.

Jäteasiamies

Ehdotus: Jätelautakunta hyväksyy laaditun maksuunpanoluettelon.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

TOIMIVALLAN DELEGOINTI JÄTEHUOLTOMÄÄRÄYKSISTÄ POIKKEAMISESSA JA JÄTEHUOLLON MÄÄRÄAIKAISISSA KESKEYTYKSISSÄ

Valmistelija / lisätiedot: Jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula, p. 040 641 8125
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Jätelk 9 §

Jätelautakunta toimii jätelain 23 §:n 2 momentin ja jätelautakunnan johtosäännön nojalla kunnan jätehuoltoviranomaisena toimialueellaan.

Jätelain 23 §:n 3 momentissa säädetään, että kunnan jätehuoltoviranomainen voi siirtää jätelaissa tarkoitettua toimivaltaansa viranhaltijalle siten kuin kuntalaissa säädetään. Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätöksiin säädetään.

Jätelautakunnan johtosäännön 5 §:n 3 momentin mukaan jätelautakunnalla on oikeus delegoida sille kuuluvaa toimivaltaa esittelijälle tai muulle viranhaltijalle.

Jätelain 91 §:n 3 momentissa säädetään, että kunnan jätehuoltomääräyksissä määrätty viranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen jätehuoltomääräyksen noudattamisesta siinä mainituin perustein.

Alueella voimassa olevien jätehuoltomääräysten 54 §:n mukaan jätehuoltoviranomainen voi harkintansa perusteella, yksittäistapauksessa, perustellusta hakemuksesta myöntää määräaikaisen poikkeuksen näistä määräyksistä. Poikkeaminen ei saa johtaa jätelain 32 §:n nojalla kunnan jätehuollon järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien jätteiden toimittamiseen muihin käsittelypaikkoihin eikä näiden määräysten mukaisten jätteiden lajitteluvelvoitteiden tai kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittymisvelvollisuuden täyttämättä jättämiseen.

Valtaosa jätelautakunnalle osoitetuista jätehuoltomääräyksiä poikkeamishakemuksista koskee jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä ja jätehuollon ns. omatoimista järjestämistä. Muut mahdolliset poikkeamishakemukset ovat harvinaisia.

Jätehuoltomääräyksiä poikkeamispäätöstä harkittaessa jätehuoltoviranomaisen on toimittava jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaan ja tarvittaessa pyydettävä lausunto esimerkiksi ympäristönsuojeluviranomaiselta tai terveydensuojeluviranomaiselta. Samankaltaisten hakemuksien käsittelyssä on noudatettava tasapuolista päätöksentekoa.

Muiden poikkeamishakemusten käsittelyssä on käytettävä tapauskohtaista harkintaa, noudattaen kuitenkin tasapuolista päätöksentekoa. Päätökset on perustuttava voimassa olevaan lainsäädäntöön ja määräyksiin.

Jätehuoltomääräyksiä 4 §:n mukaan jokainen jätteen haltija on velvollinen liittymään alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen. Jätteen haltijan on oltava liittynyt jokaisen rakennetun asuinkiinteistön ja vapaa-ajan kiinteistön osalta. Asuinkiinteistö voidaan perustellusta syystä

jättää määräajaksi kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen ulkopuolelle jätelautakunnan erillisellä päätöksellä.

Jätehuollon määräaikaista keskeytystä harkittaessa jätehuoltoviranomaisen on toimittava jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaan ja tarvittaessa pyydettävä lausunto esimerkiksi ympäristönsuojeluviranomaiselta tai terveydensuojeluviranomaiselta. Jätehuollon määräaikainen keskeytys ei saa aiheuttaa ympäristö- tai terveyshaittaa. Rakennuksen on oltava keskeytyksen ajan käyttämätön.

Jätelautakunta on kokouksessaan 10.3.2016 § 6 valinnut viranhaltijakseen jäteasiamiehen.

Päätöksenteon sujumuuden ja asiakkaiden palvelutason kannalta olisi perusteltua delegoida jätelautakunnan toimivalta jätehuoltomääräyksistä poikkeamisissa ja jätehuollon määräaikaisissa keskeytyksissä jäteasiamiehelle.

Jäteasiamies

Ehdotus: Jätelautakunta delegoi toimivaltansa jätehuoltomääräyksistä poikkeamisissa ja jätehuollon määräaikaisissa keskeytyksissä jäteasiamiehelle. Viranhaltijan tekemät päätökset tuodaan tiedoksi jätelautakunnan kokouksiin.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

TOIMIVALLAN DELEGOINTI JÄTEMAKSUN KOHTUULLISTAMISESSA JA JÄTEMAKSUMUISTUTUSTEN KÄSITTELYSSÄ

Valmistelija / lisätiedot: Jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula, p. 040 641 8125
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Jäteltk 10 §

Jätelautakunta toimii jätelain 23 §:n 2 momentin ja jätelautakunnan johtosäännön nojalla kunnan jätehuoltoviranomaisena toimialueellaan.

Jätelain 23 §:n 3 momentissa säädetään, että kunnan jätehuoltoviranomainen voi siirtää jätelaissa tarkoitettua toimivaltaansa viranhaltijalle siten kuin kuntalaissa säädetään. Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätöksiin säädetään.

Jätelautakunnan johtosäännön 5 §:n 3 momentin mukaan jätelautakunnalla on oikeus delegoida sille kuuluvaa toimivaltaa esittelijälle tai muulle viranhaltijalle.

Jätelain 81 §:n 2 momentin mukaan, mikäli jätetaksan mukaista jätemaksua on pidettävä kohtuuttoman suurena tai pienenä ottaen huomioon jätteen määrä, kunnan järjestämän jätehuollon palvelutaso ja jätteen tuottajan tai kiinteistön haltijan 41 §:n 2 tai 3 momentin mukaisesti järjestämä jätteen käsittely tai kuljetus, kunnan jätehuoltoviranomainen voi maksuvelvollisen hakemuksesta tai viranomaisen aloitteesta määrätä maksun jätetaksasta poiketen tai jättää perimättä. Mikäli jätemaksu määrätään jätetaksasta poiketen, on maksuperusteiden oltava tasapuolisia ja kohtuullisia.

Jätelain 82 §:n 2 momentin mukaan jätelaskusta ja kunnan jätemaksusta on maksuvelvollisella oikeus tehdä 14 päivän kuluessa laskun saamisesta muistutus kunnan jätehuoltoviranomaiselle. Viranomaisen on tehtävä muistutuksesta päätös ja lähetettävä muuttuneesta maksusta maksuvelvolliselle uusi jätelasku.

Jätelautakunta on kokouksessaan 10.3.2016 § 6 valinnut viranhaltijakseen jäteasiamiehen.

Päätöksenteon sujuvuuden ja asiakkaiden palvelutason kannalta olisi perusteltua delegoida jätelautakunnan toimivalta jätemaksun kohtuullistamisessa ja jätemaksumuistutusten käsittelyssä jäteasiamiehelle.

Jäteasiamies

Ehdotus: Jätelautakunta delegoi toimivaltansa jätemaksun kohtuullistamisessa ja jätemaksumuistutusten käsittelyssä jäteasiamiehelle. Viranhaltijan tekemät päätökset tuodaan tiedoksi jätelautakunnan kokouksiin.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

TOIMIVALLAN DELEGOINTI MAKSUUNPANOLUETTELOIDEN HYVÄKSYMISESSÄ

Valmistelija / lisätiedot: Jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula, p. 040 641 8125
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Jäteltk 11 §

Jätelautakunta toimii jätelain 23 §:n 2 momentin ja jätelautakunnan johtosäännön nojalla kunnan jätehuoltoviranomaisena toimialueellaan.

Jätelain 23 §:n 3 momentissa säädetään, että kunnan jätehuoltoviranomainen voi siirtää jätelaissa tarkoitettua toimivaltaansa viranhaltijalle siten kuin kuntalaissa säädetään. Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätöksiin säädetään.

Jätelautakunnan johtosäännön 5 §:n 3 momentin mukaan jätelautakunnalla on oikeus delegoida sille kuuluvaa toimivaltaa esittelijälle tai muulle viranhaltijalle.

Jätelautakunta on kokouksessaan 10.3.2016 § 6 valinnut viranhaltijakseen jäteasiamiehen.

Jätelautakunnan tehtävänä on mm. päättää jätemaksun maksuunpanosta. Lautakunnan alueella on lähes 45 000 asukasta, joten jätemaksulaskutukset jaksotetaan useisiin eriin. Nykytilanteessa käytäntönä on, että maksuunpanoluettelot tuodaan lautakunnan hyväksyttäväksi jälkikäteen. Hyvän hallintotavan varmistamiseksi ja käytännön työn helpottamiseksi olisi perusteltua delegoida jätelautakunnan toimivalta maksuunpanoluetteloiden hyväksymisessä jäteasiamiehelle.

Jäteasiamies

Ehdotus: Jätelautakunta delegoi toimivaltansa maksuunpanoluetteloiden hyväksymisen osalta jäteasiamiehelle. Viranhaltijan tekemät päätökset tuodaan tiedoksi jätelautakunnan kokouksiin.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

TARKASTUSOIKEUDEN MÄÄRÄÄMINEN JÄTEASIAMIEHELLE

Valmistelija / lisätiedot: Jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula, p. 040 641 8125
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Jäteltk 12 §

Jätelautakunta toimii jätelain 23 §:n 2 momentin ja jätelautakunnan johtosäännön nojalla kunnan jätehuoltoviranomaisena toimialueellaan.

Jätelain 23 §:n 3 momentissa säädetään, että kunnan jätehuoltoviranomainen voi siirtää jätelaissa tarkoitettua toimivaltaansa viranhaltijalle siten kuin kuntalaissa säädetään. Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätökseen säädetään.

Jätelautakunnan johtosäännön 5 §:n 3 momentin mukaan jätelautakunnalla on oikeus delegoida sille kuuluvaa toimivaltaa esittelijälle tai muulle viranhaltijalle.

Jätelain 123 §:ssä määritellään kunnan jätehuoltoviranomaisen tarkastusoikeus kunnan järjestämään jätehuoltoon liittyen: Kunnan jätehuoltoviranomaisella tai sen määräämällä viranhaltijalla on oikeus tehdä kunnalle 5 luvussa säädetyn jätehuollon järjestämistä koskevan tehtävän hoitamista varten tarpeellisia tarkastuksia muualla kuin pysyväisluonteiseen asumiseen käytettävissä tiloissa sekä saada tarkastusta varten tarpeelliset tiedot.

Tarkastettavan paikan haltijan taikka tarkastettavan tuotteen valmistajan, markkinoille saattajan tai haltijan on vaadittaessa esitettävä tarkastusta toimittavalle viranomaiselle taikka virkamiehelle tai viranhaltijalle kirjallisina tai sähköisessä muodossa tarkastusta varten asiakirjat, joilla voi olla merkitystä tämän lain ja sen nojalla annettujen säännösten noudattamisen valvonnassa. Tarkastusta toimittavalla virkamiehellä tai viranhaltijalla on oikeus saada jäljennöksiä tarkastettavista asiakirjoista ja tulosteita tietojärjestelmissä olevista tallenteista.

Jätelaissa tarkastusoikeutta on rajattu kotirauhan suojaamiseksi siten, että tarkastuksen ja siihen liittyvän toimenpiteen saa tehdä muualla kuin pysyväisluonteiseen asumiseen käytettävissä tiloissa. Säännös ei rajaa tarkastusoikeuden ulkopuolelle asuntojen pihoja, kerrostalojen jätehuoneita, talojen kivijalassa olevia jätehuoltotiloja, jätekatoksia tai muita jäteastioille varattuja tiloja. Näitä ei voida pitää alueina tai tiloina, jotka olisivat valtiosääntöoikeudellisen kotirauhan suojan piirissä.

Kunnan jätehuoltoviranomaisen tarkastusoikeuden määrääminen viranhaltijalle olisi tarpeen kiinteistökohtaisten jätteenkeräyspaikkojen ja jäteastioiden sekä esimerkiksi kiinteistökohtaisen kompostoinnin seurannan kannalta. Tätä seurantaa olisi tarpeen tehdä jäteastioiden oikean tyhjennysvälin määrittelemiseksi ja jätemaksujen oikean määräämisen varmistamiseksi. Asianmukaisella kiinteistökohtaisella kompostoinnilla voidaan harventaa jäteastioiden tyhjennysväliä.

Jätelautakunta on kokouksessaan 10.3.2016 § 6 valinnut viranhaltijakseen jäteasiamiehen.

Päätöksenteon sujuvuuden ja asiakkaiden palvelutason kannalta olisi perusteltua, että jätelautakunta määräisi jäteasiamiehen suorittamaan jätelain 123 §:n 2 momentin mukaisia tarkastuksia.

Jäteasiamies

Ehdotus: Jätelautakunta määrää jäteasiamiehen suorittamaan jätelain 123 §:n 2 momentin mukaisia tarkastuksia.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Jäteltk 13 §

Teknisen toimen päällikkö Jukka Palomäki otti kokouksen aluksi esille kunnan nimeämän vastuuhenkilön öljyvahingoissa. Palomäki esitti, että Teuvan kunnan osalta vastuuhenkilöksi nimettäisiin jäteasiamies Anna-Kaisa Riskula. Viranhaltijan kustannukset öljyvahinkojen osalta maksaa Teuvan kunta.

Jäteltk:n puheenjoht.

Ehdotus: Jätelautakunta hyväksyy jäteasiamiehen öljyvahinkojen vastuuhenkilöksi Teuvan kunnan osalta. Edellyttäen, että Teuvan kunnan tekninen lautakunta hyväksyy asian.

Käsittely: Puheenjohtajan tiedustellessa kukaan ei vastustanut asian käsittelyä. Hyväksyttiin asian käsittely kokouksessa.

Jätelautakunta

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin. Edellyttäen, että Teuvan kunnan tekninen lautakunta hyväksyy asian.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 7, 9-13
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet 8 (JäteL 82 § 2 mom.)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköposti Suupohjan jätelautakunta Porvarintie 26 A, PL 25, 64701 TEUVA kunta@teuva.fi Pykälät 7, 9-13 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaunnista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite, postiosoite ja sähköposti</p> <p style="text-align: right;">hallinto-oikeus</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika päättämättä</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite ja sähköposti</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika päättämättä</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 S)</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite ja sähköposti</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p> <hr/> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite, postiosoite ja sähköposti</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.