

Sammanträdestid	onsdag 18.5.2016 kl. 18.00 – 18.50	
Sammanträdesplats	Otto Syrens hus, sammanträdesrum Tähti	
Närvarandedamöter	Tapani Laitamäki, Östermark Tero Kilpiö, Kauhajoki Jukka Pitkäranta, Storå Pentti Pihlajaviita, Bötom Jukka Salo, Kaskö Hans Ingvesgård, Kristinestad Esko Liukku, Kurikka (Jurva) John Berg, Närpes	ordförande viceordförande, frånv. medlem ” ” ” , frånv. ” ”
Övriga närvarande	Anna-Kaisa Riskula Jukka Palomäki	avfallsombud, föredragande och protokollförare teknisk chef, kl. 18-18.15
Lagenlighet och beslutförhet	Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.	
Ärenden	§ 7 - 13	
Protokolljusterare	Till protokolljusterare valdes Jukka Pitkäranta och Jukka Salo.	
Underskrift och bestyrkande	Tapani Laitamäki ordförande	Anna-Kaisa Riskula protokollförare
Protokolletsjustering	Protokollet har justerats och konstaterats överensstämma med mötet. Östermark 25.5.2016 Jukka Pitkäranta	
		Jukka Salo
Protokollet har framlagts till påseende	Östermark 6.6.2016	Översatt av:
A-KR	Anna-Kaisa Riskula, avfallsombud	Katarina Kuusisto, översättare

PRESENTATION AV AVFALLSOMBUDET

Före det egentliga sammanträdet presenterade tekniska chefen Jukka Palomäki avfallsombudet Anna-Kaisa Riskula.

FÖRORDANDE AV FÖREDRAGANDE OCH PROTOKOLLFÖRARE

- AvfallsN 7 § Enligt avfallsnämndens instruktion 4 § behandlas och besluts ärendena i nämnden på föredragning av tjänsteinnehavare som nämnden förordnat till uppgiften, eller, då nämnden så besluter, på basen av ordförandens redogörelse utan föredragning. Nämnden kan även utse sekreterare till nämndens möten.
- AvfallsN ordf. **Förslag:** Avfallsnämnden förordnar avfallsombud Anna-Kaisa Riskula till föredragande och sekreterare.
- Avfallsnämnden **Beslut:** Förslaget godkändes.

DEBITERINGSLÄNGD FÖR ANDRA AVGIFTER ÄN EKOAVGIFTER

Beredare/tilläggsuppgifter: Avfallsombud/ Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125

E-post: förnamn.efternamn@teuva.fi

AvfallsN 8 §

Enligt avfallslagen ska avgifter som uppbärs för avfallshantering som kommunen ansvarar för och för avfallshantering som kommunen ansvarar för i andra hand (33 §) basera sig på en av avfallsnämnden godkänd avfallstaxa.

I taxan ingår alla avgifter (såsom ekoavgifterna) och därför ska debiteringslängderna för räkningarna också godkännas av avfallsnämnden. Eftersom nämnden sammanträder relativt sällan ges debiteringslängderna för behandlingsavgifterna till nämnden i efterskott.

Debiteringslängderna för tiden 10.2.2016 - 17.5.2016 presenteras för nämnden vid sammanträdet.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden godkänner den uppgjorda debiteringslängden.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

DELEGERING AV BEHÖRIGHET GÄLLANDE UNDANTAG FRÅN AVFALLSHANTERINGSBESTÄMMELSERNA OCH TIDSBESTÄMDA AVBROTT I AVFALLSHANTERINGEN

Beredare/tilläggsuppgifter: Avfallsombud/ Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125
E-post: förnamn.efternamn@teuva.fi

AvfallsN 9 §

Enligt avfallslagen 23 § 2 momentet och avfallsnämndens instruktion fungerar avfallsnämnden som kommunal avfallshanteringsmyndighet inom sitt verksamhetsområde.

Enligt avfallslagen 23 § 3 mom. får den kommunala avfallshanteringsmyndigheten delegera behörighet som avses i avfallslagen till en tjänsteinnehavare så som anges i kommunallagen. På tjänsteinnehavaren tillämpas då det som föreskrivs om den myndighet som annars sköter dessa uppgifter och om överklagande av dess beslut.

Enligt avfallsnämndens instruktion 5 § 3 mom. kan avfallsnämnden till fördraganden eller annan behörig tjänsteinnehavare delegera rätten att fatta beslut i ärenden som hör till nämndens befogenheter.

I avfallslagen 91 § 3 mom. kan den myndighet som anges i de kommunala avfallshanteringsföreskrifterna i enskilda fall bevilja undantag från iakttagandet av en avfallshanteringsföreskrift på de grunder som nämns i föreskriften.

Enligt de avfallshanteringsbestämmelser som gäller för området 54 § kan avfallshanteringsmyndigheten med beslut i enskilda fall för viss tid bevilja undantag från dessa bestämmelser. Undantag från dessa bestämmelser får inte leda till att avfall, som i enlighet med avfallslagen 32 § omfattas av skyldigheten att ordna avfallshantering, förs till andra behandlingsplatser och att skyldigheten att sortera avfall i enlighet med dessa bestämmelser eller skyldigheten att ansluta sig till fastighetsvis avfallstransport inte uppfylls.

Merparten av ansökningarna om undantag från avfallshanteringsbestämmelserna gäller förlängning av avfallskärlets tömningsintervall och ordnande av avfallshantering så att säga på egen hand. Andra eventuella ansökningar om undantag är sällsynta.

Vid övervägande av beslut om undantag från avfallshanteringsbestämmelserna ska avfallshanteringsmyndigheten iaktta avfallslagen och avfallshanteringsbestämmelserna och vid behov begära utlåtande av t.ex. miljöskyddsmyndigheten eller hälsoskyddsmyndigheten. Ansökningar av samma typ ska behandlas jämlikt.

Övriga ansökningar om undantag ska behandlas från fall till fall dock så att beslutsfattandet är jämlikt. Besluten ska grunda sig på gällande lagstiftning och bestämmelser.

I avfallshanteringsbestämmelserna 4 § stadgas; En avfallsinnehavare ska ansluta sig till den fastighetsvisa avfallstransporten som ordnas inom området. Avfallsinnehavaren ska vara ansluten till ordnad avfallstransport för alla bostadsfastigheter, också för fritidsfastigheten. Bostadsfastighet kan på motiverade grunder för bestämd tid lämnas utanför den fastighetsvisa avfallstransporten med separat beslut av avfallsnämnden.

Vid övervägande av tidsbestämt avbrott i avfallshanteringen ska avfallshanteringsmyndigheten iakta avfallslagen och avfallshanteringsbestämmelserna och vid behov begära utlåtande av t.ex. miljöskyddsmyndigheten eller hälsoskyddsmyndigheten. Ett tidsbestämt avbrott i avfallshanteringen får inte förorsaka miljö- eller hälsofara. Byggnaden får inte användas under avbrottet.

Avfallsnämnden valde vid sitt sammanträde 10.3.2016 § 6 avfallsombudet till tjänsteinnehavare.

Med tanke på ett smidigt beslutsfattande och kundernas servicenivå är det motiverat att delegera avfallsnämndens behörighet att besluta om undantag från avfallshanteringsbestämmelserna och tidsbestämda avbrott i avfallshanteringen till avfallsombudet.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden delegerar behörigheten att besluta om undantag från avfallshanteringsbestämmelserna och tidsbestämda avbrott i avfallshanteringen till avfallsombudet. Tjänstemannabesluten meddelas till kännedom vid avfallsnämndens sammanträden.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

DELEGERING AV BEHÖRIGHET ATT BESLUTA OM JÄMKNING AV AVFALLSAVGIFTEN OCH
BEHANDLING AV AVFALLSAVGIFTSPÅMINNELSER

Beredare/tilläggsuppgifter: Avfallsombud/ Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125

E-post: förnamn.efternamn@teuva.fi

AvfallsN 10 §

Enligt avfallslagen 23 § 2 momentet och avfallsnämndens instruktion fungerar avfallsnämnden som kommunal avfallshanteringsmyndighet inom sitt verksamhetsområde.

Enligt avfallslagen 23 § 3 mom. får den kommunala avfallshanteringsmyndigheten delegera behörighet som avses i denna lag till en tjänsteinnehavare så som anges i kommunallagen. På tjänsteinnehavaren tillämpas då det som föreskrivs om den myndighet som annars sköter dessa uppgifter och om överklagande av dess beslut.

Enligt avfallsnämndens instruktion 5 § 3 mom. kan avfallsnämnden till föredraganden eller annan behörig tjänsteinnehavare delegera rätten att fatta beslut i ärenden som hör till nämndens befogenheter.

Enligt avfallslagen 81 § 2 mom.; Om avfallsavgiften enligt avfallstaxan måste anses oskäligt stor eller liten med beaktande av avfallets mängd, servicenivån på den kommunalt anordnade avfallshanteringen och den behandling eller transport av avfallet som avfallsproducenten eller fastighetsinnehavaren ordnar i enlighet med 41 § 2 eller 3 mom., kan avgiften på ansökan av den avgiftsskyldige eller på initiativ av myndigheten påföras så att den avviker från avfallstaxan eller efterskänkas. Om avfallsavgiften påföras så att den avviker från avfallstaxan, ska avgiftsgrunderna vara objektiva och skäliga.

Enligt avfallslagen 82 § 2 mom.; en avgiftsskyldige har rätt att framställa anmärkning hos den kommunala avfallshanteringsmyndigheten inom 14 dagar från det att avfallsfakturan togs emot. Myndigheten ska fatta ett beslut med anledning av anmärkningen och sända en ny avfallsfaktura till den avgiftsskyldige, om avgiften ändras.

Avfallsnämnden valde vid sitt sammanträde 10.3.2016 § 6 avfallsombudet till tjänsteinnehavare.

Med tanke på ett smidigt beslutsfattande och kundernas servicenivå är det motiverat att delegera avfallsnämndens behörighet att besluta om jämkande av avfallsavgiften och behandlingen av avfallsavgiftsanmärkningar till avfallsombudet.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden delegerar sin behörighet att besluta om jämkning av avfallsavgiften och behandling av avfallshanteringsanmärkningar till avfallsombudet. Tjänstemannabesluten meddelas till kännedom vid avfallsnämndens sammanträden.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

DELEGERANDE AV BEHÖRIGHET ATT BESLUTA OM GODKÄNNANDE AV DEBITERINGS-
LÄNGDERNA

Beredare/tilläggsuppgifter: Avfallsombud/ Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125

E-post: fornamn.efternamn@teuva.fi

AvfallsN 11 §

Enligt avfallslagen 23 § 2 momentet och avfallsnämndens instruktion fungerar avfallsnämnden som kommunal avfallshanteringsmyndighet inom sitt verksamhetsområde.

Enligt avfallslagen 23 § 3 mom. får den kommunala avfallshanteringsmyndigheten delegera behörighet som avses i denna lag till en tjänsteinnehavare så som anges i kommunallagen. På tjänsteinnehavaren tillämpas då det som föreskrivs om den myndighet som annars sköter dessa uppgifter och om överklagande av dess beslut.

Enligt avfallsnämndens instruktion 5 § 3 mom. kan avfallsnämnden till föredraganden eller annan behörig tjänsteinnehavare delegera rätten att fatta beslut i ärenden som hör nämndens befogenheter.

Avfallsnämnden valde vid sitt sammanträde 10.3.2016 § 6 avfallsombudet till tjänsteinnehavare.

Avfallsnämnden har till uppgift att bl.a. besluta om debiteringen av avfallsavgiften. Inom nämndens område finns nästan 45 000 invånare och därför delas avfallsavgiftsfaktureringen in i flera omgångar. Enligt nuvarande förfarande godkänns debiteringslängderna i nämnden i efterskott. För att säkerställa ett gott förvaltningsförfarande och underlätta det praktiska arbetet skulle det vara motiverat att delegera avfallsnämndens behörighet att godkänna debiteringslängder till avfallsombudet.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden delegerar sin behörighet att godkänna debiteringslängderna till avfallsombudet. Tjänstemannabesluten meddelas till kännedom vid avfallsnämndens sammanträden.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

FÖRORDNANDE AV INSPEKTIONS RÄTT TILL AVFALLSOMBUDET

Beredare/tilläggsuppgifter: Avfallsombud/ Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125
e-post: förnamn.efternamn@teuva.fi

AvfallsN 12 §

Enligt avfallslagen 23 § 2 momentet och avfallsnämndens instruktion fungerar avfallsnämnden som kommunal avfallshanteringsmyndighet inom sitt verksamhetsområde.

Enligt avfallslagen 23 § 3 mom. får den kommunala avfallshanteringsmyndigheten delegera behörighet som avses i denna lag till en tjänsteinnehavare så som anges i kommunallagen. På tjänsteinnehavaren tillämpas då det som föreskrivs om den myndighet som annars sköter dessa uppgifter och om överklagande av dess beslut.

Enligt avfallsnämndens instruktion 5 § 3 mom. kan avfallsnämnden till föredragande eller annan behörig tjänsteinnehavare delegera rätten att fatta beslut i ärenden som hör till nämndens befogenheter.

I avfallslagen 123 § fastställs inspektionsrätten för kommunens avfallshanteringsmyndighet i anslutning till avfallshantering som ordnas av kommunen: Den kommunala avfallshanteringsmyndigheten eller en av myndigheten utsedd tjänsteinnehavare har rätt att, utom i lokaler som används för permanent boende, utföra de inspektioner som behövs för skötseln av en uppgift med anknytning till kommunens skyldighet enligt 5 kap. att ordna avfallshantering och att få de upplysningar som behövs för inspektionen.

Den som innehar den plats som inspekteras eller den som tillverkar, på marknaden släpper ut eller innehar den produkt som inspekteras ska på begäran ge den myndighet, tjänsteman eller tjänsteinnehavare som utför inspektionen tillgång i skriftlig eller elektronisk form till de handlingar som kan ha betydelse vid tillsynen över att denna lag och de bestämmelser som utfärdats med stöd av den följs. Den tjänsteman eller tjänsteinnehavare som utför inspektionen har rätt att få kopior av de handlingar som granskas och utskrifter av registreringar i datasystemen.

I avfallslagen har inspektionsrätten begränsats till skydd för hemfriden så att inspektionen och åtgärder i anslutning till den kan utföras i andra utrymmen än utrymmen som används för boende av permanent natur. Stadgandet begränsar inte inspektioner på gårdsplaner, avfallsrum i flervåningshus, utrymmen för avfallshantering i stenfoten på hus, sopskjul eller andra utrymmen som reserverats för avfallskärl. Dessa kan inte anses vara områden som omfattas av det statsförfattningsrättsligt tryggade skyddet för hemfriden.

Det skulle vara nödvändigt att förordna avfallsmyndighetens inspektionsrätt till tjänsteinnehavaren med tanke på fastighetsvisa avfallsinsamlingsplatser och avfallskärl samt t.ex. för uppföljningen av fastighetsvis kompostering. Denna uppföljning är nödvändig för att fastställa rätt tömningsintervall för avfallskärlen och säkerställa att avfallsavgifterna fastställs på rätt

sätt. Tömningsintervallet för avfallskärlen kan förlängas med tillbörlig fastighetsvis kompostering.

Avfallsnämnden valde vid sitt sammanträde 10.3.2016 § 6 avfallsombudet till tjänsteinnehavare.

För att beslutsfattandet ska löpa smidigt och med tanke på kundernas servicenivå skulle det vara motiverat att avfallsnämnden förordnar avfallsombudet till att utföra i avfallslagen 123 § 2 mom. avsedda inspektioner.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden förordnar avfallsombudet att utföra inspektioner som avses i avfallslagen 123 § 2 mom.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

ÖVRIGA ÄRENDEN

AvfallsN 13 §

Tekniska chefen Jukka Palomäki tog i början av mötet upp ärendet gällande den av kommunen utnämnda ansvarspersonen i samband med oljeskador. Palomäki föreslog att avfallsombudet Anna-Kaisa Riskula utses till ansvarsperson för Östermark kommun. Teuva kommun betalar kostnaderna som för tjänsteinnehavarens del förorsakas i samband med oljeskador.

AvfallsN ordf.

Förslag: Avfallsnämnden godkänner att avfallsombudet fungerar som ansvarsperson i samband med oljeskador för Östermark kommun under förutsättning att tekniska nämnden i Östermark kommun godkänner ärendet.

Behandling: På ordförandens förfrågan konstaterades att ingen motsatte sig behandlingen av ärendet. Godkändes att ärendet behandlas på sammanträdet.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes. Arrangemanget förutsätter att tekniska nämnden godkänner ärendet.