

Sydösterbottens avfallsnämnds verksamhetsberättelse och resultaträkning för år 2017

Verksamhetsidé och nämndens sammansättning

Sydösterbottens avfallsnämnd är den gemensamma nämnden för de 8 kommuner som finns på Oy Botniarosk Ab:s verksamhetsområde. Till nämndens ansvarsområde hör de myndighetsuppgifter inom avfallshanteringen som ordnas på medlemskommunernas område. Östermark är värdkommun för avfallsnämnden och varje medlemskommun har en representant i nämnden. Ett avfallsombud är anställd som tjänsteinnehavare av avfallsnämnden.

Till avfallsnämndens uppgifter hör bl.a. godkännande av avfallshanteringsbestämmelserna, besluta om avvikelser från avfallshanteringsbestämmelserna, besluta om avfallstransportsystem, godkänna avfallstaxan, besluta om justering av avfallsavgifter, upprätthålla avfallshanteringsregistret.

Avfallsnämndens sammansättning till 31.5.2017:	Avfallsnämndens sammansättning från 1.6.2017:
Tapani Laitamäki ordf. (Östermark)	Eliisa Panttila ordf. (Östermark)
Tero Kilpiö v.ordf. (Kauhajoki)	Jukka Pitkäranta v.ordf (Storå)
Jukka Pitkäranta (Storå)	Pentti Pihlajaviita (Bötom)
Pentti Pihlajaviita (Bötom)	Jukka Salo (Kaskö)
Jukka Salo (Kaskö)	Tero Kilpiö (Kauhajoki)
Hans Ingvesgård (Kristinestad)	Mats Ingves (Kristinestad)
Esko Liukku (Kurikka)	Esko Liukku (Kurikka)
John Berg (Närpes)	Michaela Esch (Närpes)

Avfallsombud, föredragande och protokollförare till 31.5.2017 Anna-Kaisa Riskula (vårdledig fr.o.m. 1.6.2017). Tf. avfallsombud, föredragande och protokollförare fr.o.m. 15.5.2017 Anne Bergqvist.

Avfallsnämnden höll 4 möten under år 2017 och behandlade 17 ärenden. De viktigaste ärendena som behandlades var rapporteringskyldigheten för slamtransporter, fakturering av slam och avfallstaxan för 2018.

Måluppfyllelse

Avfallsnämndens mål 2017 (förverkligande inom parentes):

- behandla de anmälningar om gemensamma aflöskärl och/eller kompostering som inkommit åren 2015-2016. (Åren 2015-2016 skickades en förfrågan till ca. 3500 hushåll om hur de ordnat sin avfallstransport och ca. 500 anmälningar var obehandlade. Eftersom uppgifterna i anmälningarna inte längre var tillförlitliga görs en ny förfrågan våren 2018)
- besluta om transportsystem för slam. (Nämnden har behandlat fakturering av slam men inte transportsystem)
- uppdatera avfallshanteringsbestämmelserna. (Avfallshanteringsbestämmelserna har inte uppdaterats)

I oktober 2017 deltog avfallsombudet, nämndens nya ordförande och en ny nämndemedlem i en skolningsdag i Tammerfors för avfallsnämndernas medlemmar.

Avfallsombudets kontor flyttades från fd. kommunhuset (Otto Syreeni-huset) till utrymmen på TEAK.

Antal tjänstemannbeslut:

- 180 tjänstemannbeslut, varav godkända 58 och avslagna 46 st. Därtill har 76 debiteringslängder godkänts.
- Behandlingstiden för nya ansökningar/anmälningar har varit ett par dagar. En del av de åren 2015/2016 inkomna anmälningarna har behandlats.

Resultaträkning

AVFALLSNÄMNDEN	Bokslut 2016	Budget 2017	Bokslut 2017	Användnings-%
VERKSAMHETSINTÄKTER	50 702	55 743	60 027	107,7
Interna intäkter	1 044	-	0	-
VERKSAMHETSUTGIFTER	-50 518	-55 743	-60 118	107,8
Interna utgifter	0	-	-6 552	
RÖRELSEMARGINAL	931	0	-6 643	

Överskridningen av budgeten (ca. 4 300 €) beror på extra kostnader som orsakats av tjänsteinnehavarens vårdledighet.